

各種証明書等（再）発行の手続きについて（利用者向け）

※証明書の発行は有料となります

入所・退所証明書、領収書等（再）発行をご希望の方へ

手続きは郵送によるお申込みのみ受付します。電話・FAX・E-mailによる申し込みは一切できません。また、個人情報保護のため、申請、受取は証明を受けようとする本人のみとします。証明する内容は証明書サンプルをご確認ください。

■申込方法

各種証明書等（再）発行依頼書に必要事項を記入し、必要書類を同封しお申込みください。（記入漏れがあると、発行が遅れる事もありますのでご注意ください。）書類到着後、1か月程度かかることがありますので余裕をもってお申し込みください。

※緊急対応は致しかねます。万が一期限に間に合わない場合、当法人では一切責任を負えませんので、余裕をもって提出してください。

■必要書類について

下記の書類を同封し、法人本部宛に郵送してください。

1. **各種証明書等（再）発行依頼書**※領収証の場合は利用期間を指定してください
2. **発行手数料を振り込んだ振込票のコピー**
3. **切手を貼った返信用封筒** ※郵送料を確認してください
4. **その他の指定用紙**※その他の指定用紙をご希望の方

■発行手数料について

依頼書発送前に手数料をお振込みください。

証明書の種類	発行手数料
施設入所証明書	1通 1,000円
施設退所証明書	1通 1,000円
領収書(再発行分)	1通 1,000円
その他の指定用紙(1通が1~5枚)	1通 1,000円
その他の指定用紙(1通が6枚以上)	1通 2,000円

■振込先

振込のご依頼人は必ず証明対象者の名前をお願いします。また振込手数料はご依頼人負担となります。

振込先名義：社会福祉法人慈仁会 理事長 石津早代

(シャカイワケホウジン ジニカイ リジチョウ イヅサヨ)

金融機関：三井住友銀行（0009） 西宮支店（370）

預金種目：普通

口座番号：6700193

施設入所・退所証明書（サンプル）

入所者 または 退所者	住 所	西宮市山口町下山口1203番地1
	氏 名	山口 さくら
	生年月日	昭和10年 10月 10日
<input checked="" type="checkbox"/> 入 所 年 月 日 <input type="checkbox"/> 退 所		令和5年 1月 1日

当施設に入所
記の者が、 していることを証明します。
 当施設を退所

令和 6年 1月 1日

所 在 地	西宮市山口町下山口1203番地1
名 称	社会福祉法人 慈 仁 会 特別養護老人ホーム 山 口 苑 施設長 ●● ●● 印