

## 事業所における自己評価結果（公表）

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○		法令を遵守したスペースを確保しております。
	②	職員の配置数は適切である	○		法令に準じております。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	○		バリアフリー化され、各場所の表示もされております。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	○		広いスペースがあり、清潔を保っております
業務改善	⑤	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	/	/	対象児童受け入れなし。
	⑥	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	/	/	対象児童受け入れなし。
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○		提出後公開予定
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○	必要に応じて検討してまいります。
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		各委員会による施設内研修を実施しております。
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	/	/	対象児童受け入れなし。
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	/	/	対象児童受け入れなし。
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び推移支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子供の支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	/	/	対象児童受け入れなし。
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援がおこなわれている	/	/	対象児童受け入れなし。
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っている	/	/	対象児童受け入れなし。
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	/	/	対象児童受け入れなし。

	⑯	子供の状況に応じて、個別活動と集団活動を 便宜組み合わせることで児童発達支援計画を作成し ている			対象児童受け入れなし。
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その 日行われる支援の内容や役割分担について確 認している			対象児童受け入れなし。
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、そ の日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点 等を共有している			対象児童受け入れなし。
	⑲	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底 し、支援の検証・改善につなげている			対象児童受け入れなし。
	⑳	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサー ビス計画の見直しの必要性を判断している			対象児童受け入れなし。
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 帯 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 帯	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議 にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者 が参画している			対象児童受け入れなし。
	㉒	母子保健や子ども、子育て支援等の関係者や 関係機関との連携した支援を行っている			対象児童受け入れなし。
	㉓	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害 のある子ども等を支援している場合） 地域の保険、医療、障害福祉、保育、教育等 の関係機関と連携した支援を行っている			対象児童受け入れなし。
	㉔	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害 のある子ども等を支援している場合） 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制 を整えている			対象児童受け入れなし。
	㉕	移行支援として、保育園や認定こども園、幼稚 園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支 援内容等の情報共有と相互理解を図っている			対象児童受け入れなし。
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校（商 学部）との間で、支援内容等の情報共有と相 互理解に努めている			対象児童受け入れなし。
	㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事 業所、発達障害者支援センターの専門機関と 連携し、助言や研修を受けている			対象児童受け入れなし。
	㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等の交流や、障 害のない子どもと活動する機会がある			対象児童受け入れなし。
	㉙	（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ど も・子育て会議等へ積極的に参加している			対象児童受け入れなし。
	㉚	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子ど もの発達の状況や課題について共通理解を持っ ている			対象児童受け入れなし。

	③①	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている	/	/	対象児童受け入れなし。
保護者への説明責任等	③②	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	/	/	対象児童受け入れなし。
	③③	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」ねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から自動発達支援計画の同意を得ている	/	/	対象児童受け入れなし。
	③④	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援をおこなっている	/	/	対象児童受け入れなし。
	③⑤	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	/	/	対象児童受け入れなし。
	③⑥	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	/	/	対象児童受け入れなし。
	③⑦	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	/	/	対象児童受け入れなし。
	③⑧	個人情報に十分注意している	○		個人情報に関する基本方針を定め、適切に対応しております。
	③⑨	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	/	/	対象児童受け入れなし。
	④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○	実施を検討してまいります。
非常時等の対応	④⑪	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している		○	防犯マニュアルのみ未策定です。防犯として、監視カメラ・施錠管理しております。保護者への周知に関しては、対象児童の受け入れがありません。
	④⑫	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○		消防計画を定めており、適時訓練も行ってまいります。
	④⑬	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認している	/	/	対象児童受け入れなし。
	④⑭	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	/	/	対象児童受け入れなし。

④5	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○		毎月 1 回委員会を開催し、報告書を作成したものを全職員で共有しています。
④6	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○		委員会を中心に研修を実施しております。
④7	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	/	/	対象児童受け入れなし。