

令和8年4月1日採用 多久市社会福祉協議会

嘱託職員（一般事務）募集要項

多久市社会福祉協議会では、下記により一般事務職員を募集します。

1 試験区分、採用予定人員及び職務内容

採用区分	採用予定人員	職務内容
一般事務	1名	一般事務、はつらつ教室等の運営補助業務他

2 受験資格

- 昭和42年4月2日以降生まれの者
- 普通自動車運転免許を有する者
- 多久市社会福祉協議会に通勤可能な者

3 試験の日時、場所、方法及び合格者発表

試験日時	試験場所	試験方法	合格者発表
令和8年2月15日(日) ※ 時間等は、応募者に、後日、お知らせします。	多久市社会福祉会館 (多久市北多久町大字小侍45番地31)	面接	試験日から5日以内

- 合格者について、令和8年2月下旬に通知を送付しますので、それを受け令和8年3月13日(金)までに健康診断書(個人負担)を持参するか、郵送してください。

4 給与等

- 月額 175,000円
- 手当 通勤手当、時間外勤務手当
期末手当(月額×1.5月)
- 福利厚生 社会保険、雇用保険
- 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分

5 受験手続及び受付期間

(1) 申込先及び申込手続

- 履歴書に必要事項を記入し、3ヶ月以内に撮影した本人の写真を貼り、多久市社会福祉協議会に提出してください。

(2) 受付期間

- ・令和8年1月16日（金）から令和8年2月6日（金）の期間内（土・日を除く）の午前9時から午後5時まで受け付けます。

※ 郵送による場合は、特定記録郵便で締切日必着とします。

6 その他

提出された書類については、一切お返しできません。ご了承ください。

書類提出先及び問い合わせ先

社会福祉法人 多久市社会福祉協議会 総務課

郵便番号 846-0002

住 所 多久市北多久町大字小侍45番地31
多久市社会福祉会館内

電話番号 0952-75-3593

FAX 番号 0952-75-6590