

	職場環境要件項目	当法人の取り組み
入職促進に向けた取組	①法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化	ホームページや職員採用案内に明記している。
	②事業者の共同による採用・人事一口テーション・研修のための制度構築	採用窓口を法人で一本化し、面接から採用後までスムーズに入職できるようにしている。
	③他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築（採用の実績でも可）	職員採用案内に明記し、幅広い求職者に対する採用を行っている。
	④職業体験の受け入れや地域行事への参加や主催等による職業魅力度向上の取組の実施	夏祭りや盆踊り等地域の行事に法人として参加し、地域の方々との交流を深め、知名度や職業理解を向上している。
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	⑤働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対するユニットリーダー研修、ファーストステップ研修、喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等	受講料や受験料等の費用に対する助成、シフト調整を実施している。職員研修、管理者研修を実施している。
	⑥上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ・働き方等に関する定期的な相談の機会の確保	定期的な育成面談を実施している。

	職場環境要件項目	当法人の取り組み
両立支援 ・ 多様な働き方の推進	⑨子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指す者のための休業制度等の充実、事業所内託児施設の整備	育児・介護休暇制度について就業規則において定めている。
	⑩職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備	希望するライフスタイルに応じた勤務形態に配慮している。
	⑪有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りの為、具体的な目標を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等からの積極的な声掛けを行っている	有給休暇取得に向け、定期的に周知している。
腰痛を含む心身の健康管理	⑬業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談体制の充実	法人内にて相談窓口を設置、外部の専門家による相談支援が受けられるようになっている。
	⑭短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施	非常勤職員に対してもインフルエンザ予防接種への費用を補助している。
	⑮介護職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施	外部講師を招いて腰痛軽減に向けた研修を実施、管理者が雇用管理責任者講習を受講している。
	⑯事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備	定期的に事例を基に職員間で意見交換を行い管理者へ報告、管理者は事例を分析し委員会を開きマニュアルの見直しを行うようにしている。

	職場環境要件項目	当法人の取り組み
生産性向上 のための 業務改善の 取組	⑯現場の課題の見える化（課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等）を実施している	各職員の業務内容を15分ごとに把握し、業務のムリ、ムダ、ムラをなくしていく取り組みを行っている。
	⑰5S活動（業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清潔・清掃・戸の頭文字をとったもの）等の実践による職場環境の整備を行っている	整理整頓することにより、書類等の置き場所が明確化され必要な物を直ぐに取り出すことが出来ている。
	⑱介護ソフト（記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの。）、情報端末（タブレット端末、スマートフォン端末等）の導入	記録を紙媒体から電子化することで紙の経費が削減でき、各利用者に要していたファイルが不要になった。また、一目で全利用者状況が閲覧出来るようになった。
やりがい ・ 働きがい の醸成	⑲ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善	毎日のミーティングにより管理者が職員の意見を汲み取り利用者への関わりを把握している。必要に応じた勤務内容に改善できるよう考慮している。
	⑳地域包括ケアの一員としてのモチベーション向上に資する、地域の児童・生徒や住民との交流の実施	近隣小学校の児童を招き、小学校と介護施設の交流を図っている。また、家族会や地域の方々も参加できる体操教室を開催している。
	㉑利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供	介護保険法の目的、経営理念を学ぶ研修を年1回実施する。
	㉒ケアの好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供	利用者やその家族からの感謝の手紙を掲示し、職員に周知している。