

令和 7 年度事業報告書

社会福祉法人豊浦福社会

令和7年度 法人本部 事業報告書

1. 経営方針

当法人の経営方針「公共性」「非営利性」「安定性」を理念として実行し、地域に密着した施設経営を行い、社会福祉法人としての使命を果たすことができた。

職員は心理、衛生、医療等の専門的な知識を必要としており、資格取得、研修参加への積極的な支援を行い、職員の資質の向上に努めた。

新型コロナウイルスやインフルエンザが流行したが、職員は自己管理を行い感染予防に努めてきた。

築29年と施設が老朽化しており、今年度は大規模修繕を行わなかったがボイラー室の給湯ポンプの取替、建具の修理等を主に行った。

また、職員の退職による人員不足に対し、ハローワーク、人材紹介、人材派遣等の従来の取り組みに加えて、求人説明会、広報誌「もってけ」、「しもしも」への掲載、求人チラシの配布による募集活動を行ったが、依然として必要な人員の確保には至っていない。

2. 理事会、評議員会の開催

(理事会)

令和 7年 5月29日 (令和6年度事業報告・決算について、理事及び監事の候補者について、評議員の候補者について他)

令和 7年 6月16日 (理事長の選任について、常務理事の選任について)

令和 7年12月 2日 (令和7年度補正予算について、令和7年度冬期特別手当の支給について)

令和 8年 3月23日 (令和8年度事業計画・資金収支予算について、職員の給与に関する規程の改正について他)

(評議員会)

令和 7年 6月16日 (令和6年度事業報告・決算について、理事及び監事の選任について)

令和 8年 3月31日 (令和8年度事業計画・資金収支予算について)

3. 監査の実施

(決算監査)

令和 7年 5月22日 (令和6年度の事業報告・収支決算について)

(中間監査)

令和 7年10月27日 (令和7年度中期の事業について)

4. 職員採用・退職

採用者 8名

中途採用者 8名

退職者 17名

5. 広報誌の発行

7月 2月

令和7年度 豊寿苑 事業報告書

1 施設運営

入所者の重度化が進む中、個々の心身状態に応じたサービスの提供に努めた。また、独自のユニットケア方式を展開し、施設サービス計画書、機能訓練計画書、栄養マネジメント計画の作成および見直しを行うことで、入所者の方がより快適に生活ができるよう支援を行った。さらに、入所検討委員会を年4回開催し、退所後の速やかな受け入れに努めた結果、待機期間の短縮および空床の軽減にもつながった。

面会においては、新型コロナウイルス感染症の流行状況を踏まえ、流行期にはアクリル板越しで実施し、感染状況が落ち着いている時期には居室で直接面会ができるよう対応した。また、4か月に1回、入所者の方の写真を家族へ郵送するとともに、心身状態に変化があった際には随時連絡を行うよう努めた。

行事については、感染予防の観点から外部参加型の開催は困難であったが、入所者の方の気分転換を図るため、月1回の施設内行事の実施に努めた。

職員体制については、職員間の連携強化を図るとともに、適切な指導を行い、サービスの質の向上に努めた。また、内部研修および各種会議を定期的の実施し、職員の資質向上を図った。

2 入所者の状況

(1) 入所状況（令和8年3月31日現在）

介護保険者	男	女	計	令和7年度入退所者	
				入 所	退 所
下 関 市	8人	46人	54人	22人	20人
そ の 他	0人	0人	0人	0人	0人
合 計	8人	46人	54人	22人	20人

(2) 介護度別入所状況（令和8年3月31日現在）

区 分	介護保険入所者（人）			旧 措 置 者（人）			合 計 （人）
	前年度	本年度末	増 減	前年度	本年度末	増 減	
要介護1	0	0	0	0	0	0	0
要介護2	0	0	0	0	0	0	0
要介護3	3	4	+1	0	0	0	4
要介護4	35	30	-5	0	0	0	30
要介護5	14	20	+6	0	0	0	20
合 計	52	54	+2	0	0	0	54

(3) 年齢別の状況（令和8年3月31日現在）

年 齢	男	女	計	割 合	最高年齢 男性 93歳 女性 102歳 最低年齢 男性 71歳 女性 69歳 平均年齢 89.6歳
	人	人	人	%	
65歳未満	0	0	0	0.0	
65歳～69歳	0	1	1	1.9	
70歳～79歳	2	2	4	7.4	
80歳～89歳	3	18	21	38.9	
90歳～99歳	3	18	21	38.9	
100歳以上	0	7	7	12.9	
計	8	46	54	100%	

(4) 在所（入所）期間の状況（令和8年3月31日現在）

期 間	男（人）	女（人）	計（人）	割合（%）
1 年 未 満	3	16	19	35.2%
1年～2年未満	2	13	15	27.8%
2年～3年未満	0	2	2	3.7%
3年～4年未満	2	5	7	12.9%
4年～5年未満	1	1	2	3.7%
5 年 以 上	0	9	9	16.7%
計	8	46	54	100%

(5) 日常生活の状況（令和8年3月31日現在）

区 分		男	女	計	割合
食 事	一部介助	7	30	37	68.5%
	全 介 助	1	16	17	31.5%
	ホール（食堂・リビング）利用者	7	40	47	87.1%
	居室利用者	1	6	7	12.9%
排 泄	一部介助	1	5	6	11.1%
	全 介 助	7	41	48	88.9%
入 浴	一部介助	0	2	2	3.7%
	全 介 助	8	44	52	96.3%
	臥床式特殊浴槽利用者	6	37	43	79.6%
	カプセル式特殊浴槽利用者	0	4	4	7.4%
	リフト式特殊浴槽利用者	2	3	5	9.3%
	一 般 浴 利 用 者	0	2	2	3.7%
移 動	一部介助	0	2	2	3.7%
	全 介 助	8	44	52	96.3%

(6) 給食の実施状況

(ア) 栄養量及び給食単価

区 分		エネルギー(kcal)	食費 (1日)
1日当り平均栄養量 及び給食単価	令和7年度予算	1, 390	1, 445円
	令和7年度実績	1, 390	1, 650円

(イ) 保存食

保存期間	336時間	保存方法	-20℃冷凍保存
------	-------	------	----------

(ウ) 検 食

区 分	検食時間	検 食 者
朝 食	7:20	介護職員
昼 食	11:30	施設長・相談員・看護職員・事務職員 等
夕 食	17:00	介護職員

(エ) 嗜好調査及び残滓

区 分	調 査 方 法
嗜好調査	年1回 聞き取り式
残滓調査	毎食後(主食、副食別に計量)

(7) 令和7年度に実施した主な行事

行 事 名	実施月日	内 容
花見(桜)、お茶会	4月2日	苑外散歩後、喫茶を楽しみ気分転換を図る
散策(つつじ)	5月12日	苑外散歩し、気分転換を図る
花見(あじさい)、お茶会	6月2日	苑外散歩後、喫茶を楽しみ気分転換を図る
七夕祭り	7月7日	短冊を飾り季節を感じてもらう
そうめん流し	8月18日	清涼感を味わいながらそうめんを食す
敬老会	9月8日	長寿を祝い、これからも元気に過ごして頂く
スイーツデイ	10月27日	手作りおやつを食しメリハリのある生活を送る
散策(紅葉)	10月21日	季節(秋)を感じ、気分転換を図る
クリスマス会	12月16日	クリスマスの雰囲気を感じてもらう
冬至にゆず湯へ入ろう	12月22日	ゆず湯で心も体もリラックスして温まっていたく
餅つき	12月23日	餅をつき、揉み、食す
新年会	1月1～3日	遊びでお正月の雰囲気を味わう
鏡開き	1月19日	鏡開きをし、ぜんざいを食す
節分	2月2日	豆をまき、厄払いをする
喫茶	2月9日	手作りおやつを食しメリハリある生活を送る
散策(桜)	3月	苑外散歩し、気分転換を図る
お楽しみ献立の日	月1回	行事食を楽しむ

(8) 入所者健康診断

	実施月日	実施人数	内 容
インフルエンザ予防接種	10月20日	16名	藤本医院来苑実施
	10月21日	16名	新田整形外科来苑実施
	10月21日	12名	黒川内科クリニック来苑実施
	10月18日	10名	しんむら医院来苑実施
新型コロナワクチン接種	11月10日	12名	藤本医院来苑実施
	11月4日	3名	新田整形外科来苑実施
	10月28日	8名	黒川内科クリニック来苑実施
	11月15日	5名	しんむら医院来苑実施
胸部レントゲン撮影	9月22日他	46名	各嘱託医・山口県予防保健協会
血液検査	随 時	54名	各嘱託医

3 事業実績

(1) 特養・ショートステイ事業

月	特養利用実績表		ショートステイ利用実績						
	利用者 人	平均 利用率 %	利用者	前年度	延日数	前年度	対前年 比 %	送迎 回数	前年度
4月	49.1	90.9	22	13	149	196	76	76	77
5月	52.9	97.9	21	13	145	153	94	77	88
6月	52.7	97.6	24	15	149	185	80	82	75
7月	53.1	98.4	17	20	149	226	65	75	85
8月	51.8	96.0	16	17	141	151	93	74	67
9月	52.0	96.4	18	18	136	124	109	81	73
10月	51.3	95.0	17	14	143	134	106	76	68
11月	53.1	98.4	16	18	113	147	76	71	70
12月	53.1	98.3	14	18	128	181	70	70	67
1月	52.6	97.4	16	12	117	100	117	56	32
2月	48.7	90.2	18	13	130	116	112	69	54
3月	50.0	92.6	23	19	168	136	123	72	69
合計	51.7	95.8	222	190	1668	1849	90	879	825

※ ショートステイ平均利用率 32.7%

(2) 実習生の受け入れ

研 修 団 体	受け入れ年月日	日 数	人 数
下関福祉専門学校	6 月 9 日～7 月 2 日	1 8 日	2 名
下関福祉専門学校	9 月 16 日～10 月 22 日	2 7 日	2 名
下関福祉専門学校	11 月 10 日～11 月 21 日	1 0 日	1 名

4 職員について

(1) 職員の配置 (令和 8 年 3 月 3 1 日現在)

職 種	現 員	令和 7 年度中における				平均年齢 (歳)	平均勤続 年数(年)
		退 職	採 用	人事異動			
				出	入		
施設長	1				1	6 1 . 0	1 . 0
事務員	4 (1)	1				5 9 . 4	1 6 . 2
生活相談員	1					4 5 . 0	1 7 . 0
看護職員	4			1	1	5 7 . 5	1 0 . 0
介護職員	2 1 (6)	7	(1)	6	7	5 0 . 4	1 1 . 9
管理栄養士	1					6 8 . 0	1 5 . 0
調理員	6 (7)	1	1			5 4 . 2	9 . 7
機能訓練指導員	1					5 5 . 0	2 1 . 0
医師	(5)		1				
その他 (宿直・洗濯等)	1 (1 4)		(1)				
計	4 0 (3 3)	9	2 (2)	7	9	5 6 . 3	1 2 . 7

※ 看護職員、介護職員、調理員、機能訓練指導員の () は臨時職員、医師の () は嘱託医である。

(2) 職員研修

(ア) 職員会議開催状況

会 議 名 称	開催実績	内 容
全 職 員 会 議	年 1 回	職員への重要事項の伝達
管 理 職 会 議	月 1 回	各所属代表者による施設運営に関する協議
代 表 者 会 議	月 1 回	各事業所の運営等に関する会議
ケ ア 担 当 者 会 議	月 1 回	個別援助計画（ケアプラン）に関する検討
高齢者虐待防止委員会	月 1 回	高齢者虐待の早期発見・早期対応を協議
褥 瘡 対 策 委 員 会	月 1 回	該当症状が出た場合は、状況や予防を協議
感染症対策委員会	年 4 回	インフルエンザ・ノロウイルスについて予防を協議
身体拘束廃止委員会	月 1 回	身体拘束を減らすため、対応や方法を協議
事 故 防 止 委 員 会	月 1 回	事故報告書等を基に、安全な生活に向けての協議
ユ ニ ッ ト 会 議	月 1 回	各ユニットの方針、個別処遇に関する協議
主 任 者 会 議	月 1 回	各部門主任・副主任で介護業務の内容を協議

医 務 会 議	月 1 回	利用者の看護保健衛生に関する協議
調 理 会 議	月 1 回	給食全般に関する協議
給 食 会 議	ケア会議時	入所者の給食に関する協議
リ ハ ビ リ 会 議	ケア会議時	リハビリに関する検討
衛 生 委 員 会	月 1 回	職員の労働安全衛生管理に関する協議
喀痰吸引安全委員会	1 回／2 ヶ月	喀痰吸引対象者の状況について

(イ) 職場内研修（施設内研修）

	開催日数	研 修 内 容	講 師	人員
4 月 7 日 1 0 月 6 日	2 日	口腔ケアに関する研修	山口歯科医院 山口貴久院長	1 1 1 5
5 月 2 日	1 日	看取り研修（オンライン）	全国高齢者施設看護師会	2
6 月 2 3 日 1 2 月 1 5 日	2 日	薬に関する研修	看護職員 看護職員	7 8
6 月 2 8 日	1 日	褥瘡を減らそう研修会（オンライン）	下関医療センター認定 看護師 山中山なみ子	2
5 月 2 6 日 1 1 月 1 7 日	2 日	感染予防に関する研修	管理栄養士 看護職員	5 8
5 月 2 6 日 1 1 月 1 7 日	2 日	褥瘡予防に関する研修	機能訓練指導員 機能訓練指導員	8 7
7 月 2 8 日 1 月 2 6 日	2 日	高齢者虐待に関する研修	生活相談員 生活相談員	1 0 7
6 月 2 3 日 1 2 月 1 5 日	2 日	看取りに関する研修	看護職員 看護職員	8 8
8 月 2 5 日 2 月 1 6 日	2 日	身体拘束に関する研修	介護職員 介護職員	7 6
8 月 2 5 日 2 月 1 6 日	2 日	事故防止に関する研修	介護職員 介護職員	8 6
7 月 2 3 日 2 月 1 0 日	2 日	新任者に対する身体拘束・高齢者虐待・事故防止・感染予防に関する研修	生活課長	1 3
1 月 6 日	1 日	AED 取り扱い研修	メディカルテnder	6
1 月 2 7 日 2 月 3 日	2 日	介護事業所におけるリーダー養成研修（オンライン）	介護労働安定センター 介護労働安定センター	2 4

(ウ) 施設外研修参加

	研 修 名	理 事 長	施 設 長	事 務 員	生 活 相 談 員	看 護 職 員	機 能 訓 練 指 導 員	介 護 職 員	管 理 栄 養 士	調 理 員	合 計
5月13日	山口県老人福祉施設運営 研修会		1								1
6月25日	給食施設における衛生管 理の基本									2	2
7月29日	給食担当職員研修									2	2
8月7日	介護テクノロジー機器等 展示会				1			1			2
10月7日	特定給食施設研修								1		1
11月7日	豊かなまつづくりセミナー BLS（一次救命処置）						1				1
2月25日	豊かなまつづくりセミナー 褥瘡予防					1	1				2
3月27日	総会（第2回）施設長研修		1								1

(3) 職員厚生事業

事 業 名	実 施 月	実 施 内 容
職員健康診断	5月	豊寿苑介護職員対象
インフルエンザ予防接種	10月	希望者対象 72名実施
職員健康診断	11月	全職員対象

5 防災管理及び施設管理

実 施 項 目	実施時期	実 施 内 容
通常点検と消火訓練	11月・3月	調理室・夜間を想定した消火避難訓練の実施
電気設備点検	9月	指定電気工作物保安管理業者による点検
消防設備点検	5月・11月	指定業者による点検
危険物等の点検	8月・2月	石油タンク、ボイラー室等の点検

令和7年度 虹の郷 事業報告書

1 施設運営

29床の地域密着型介護老人福祉施設として、ユニット型個室によるプライバシーに配慮した居室環境を提供した。個々の支援については、施設サービス計画書の作成・見直し及び栄養マネジメントの実施を通じて、入所者がより快適で安定した生活を送ることができるよう支援を行った。さらに、入所検討委員会を4回開催し、退所後の速やかな入所受け入れに努めた結果、待機期間の短縮および空床の軽減につながった。

面会においては、新型コロナウイルス感染症の流行状況を踏まえ流行期にはアクリル板越しで実施し、感染状況が落ち着いている時期には居室で直接面会ができるよう対応した。また、4か月に1回、入所者の方の写真を家族へ郵送するとともに、心身状態に変化があった際には随時連絡するよう努めた。

行事については、感染予防の観点から外部参加型の開催は困難であったが、入所者の方の気分転換を図るため、月1回の施設内行事の実施に努めた。

運営推進会議は、感染状況を踏まえ2か月に1回開催し、家族代表、民生委員、市民生活課の職員等に対して、サービス提供状況等の報告を行った。

職員体制については、職員間の連携強化を図るとともに適切な指導を行い、サービスの質の向上に努めた。また、内部研修および各種職員会議を定期的の実施し、職員の資質向上を図った。

2 入所者の状況

(1) 入所状況（令和8年3月31日現在）

介護保険者	男	女	計	令和7年度入退所者	
				入 所	退 所
下 関 市	11人	18人	29人	10人	10人

(2) 介護度別入所状況（令和8年3月31日現在）

区 分	介護保険入所者（人）			旧 措 置 者（人）			合 計 （人）
	前年度	本年度末	増 減	前年度	本年度末	増 減	
要介護1	0	0	0	0	0	0	0
要介護2	0	0	0	0	0	0	0
要介護3	4	3	－1	0	0	0	3
要介護4	14	8	－6	0	0	0	8
要介護5	11	18	＋7	0	0	0	18
合 計	29	29	0	0	0	0	29

(3) 年齢別の状況（令和8年3月31日現在）

年 齢	男	女	計	割 合	最高年齢 男性 90歳 女性 98歳 最低年齢 男性 76歳 女性 65歳 平均年齢 85.8歳
	人	人	人	%	
65歳未満	0	0	0	0.0	
65歳～69歳	0	1	1	3.5	
70歳～79歳	2	2	4	13.8	
80歳～89歳	8	7	15	51.7	
90歳～99歳	1	8	9	31.0	
100歳以上	0	0	0	0.0	
計	11	18	29	100	

(4) 在所（入所）期間の状況（令和8年3月31日現在）

期 間	男（人）	女（人）	計（人）	割合（％）
1 年 未 満	3	5	8	27.6％
1年～2年未満	4	1	5	17.2％
2年～3年未満	2	6	8	27.6％
3年～4年未満	1	1	2	6.9％
4年～5年未満	0	1	1	3.5％
5 年 以 上	1	4	5	17.2％
計	11	18	29	100％

(5) 日常生活の状況（令和8年3月31日現在）

区 分		男	女	計	割合
食 事	一部介助	8	11	19	65.5％
	全介助	3	7	10	34.5％
	ホール（食堂・リビング）利用者	10	17	27	93.1％
	居室利用者	1	1	2	6.9％
排 泄	一部介助	3	2	5	17.2％
	全介助	8	16	24	82.8％
入 浴	一部介助	3	2	5	17.2％
	全介助	8	16	24	82.8％
	臥床式特殊浴槽利用者	8	16	24	82.8％
	リフト式特殊浴槽利用者	3	2	5	17.2％
	一 般 浴 利 用 者	0	0	0	0.0％
移 動	一部介助	3	1	4	13.8％
	全 介 助	8	17	25	86.2％

(6) 給食の実施状況

(ア) 栄養量及び給食単価

区 分		エネルギー(kcal)	食費 (1日)
1日当り平均栄養量 及び給食単価	令和7年度予算	1, 390	1, 445円
	令和7年度実績	1, 390	1, 650円

(イ) 保存食

保存期間	336時間	保存方法	-20℃冷凍保存
------	-------	------	----------

(ウ) 検 食

区 分	検食時間	検 食 者
朝 食	7:20	介護職員
昼 食	11:30	施設長・相談員・看護職員・事務職員 等
夕 食	17:00	介護職員

(エ) 嗜好調査及び残滓

区 分	調 査 方 法
嗜好調査	年1回 聞き取り式
残滓調査	毎食後 (主食、副食別に計量)

(7) 令和6年度に実施した主な行事

行 事 名	実施月日	内 容
花見 (桜)、お茶会	4月2日	苑外散歩後、喫茶を楽しみ気分転換を図る
散策 (つつじ)	5月	苑外散歩し、気分転換を図る
花見 (あじさい)、お茶会	6月2日	苑外散歩後、喫茶を楽しみ気分転換を図る
七夕行事	7月7日	短冊を飾り季節を感じてもらう
そうめん流し	8月18日	清涼感を味わいながらそうめんを食す
敬老会	9月8日	長寿を祝い、これからも元気に過ごして頂く
スイーツデイ	10月27日	おやつを食しメリハリある生活を過ごして頂く
散策 (紅葉)	11月	季節 (秋) を感じ、気分転換を図る
クリスマス会	12月29日	クリスマスの雰囲気を感じてもらう
冬至にゆず湯へ入ろう	12月22日	ゆず湯で心も体もリラックスして温まっていたく
餅つき	12月23日	餅をつき、揉み、食す
新年会	1月1～3日	遊びでお正月の雰囲気を味わう
鏡開き	1月19日	鏡開きをし、ぜんざいを食す
節分	2月2日	豆をまき、厄払いをする
喫茶	2月9日	おやつを食しメリハリある生活を過ごして頂く
散策 (桜)	3月	苑外散歩し、気分転換を図る
お楽しみ献立の日	月1回	行事食を楽しむ

(8) 入所者健康診断

	実施月日	実施人数	内 容
インフルエンザ予防接種	10月20日	8名	藤本医院来苑実施
	10月21日	5名	新田整形外科来苑実施
	10月21日	4名	黒川内科クリニック来苑実施
	10月18日	8名	しんむら医院来苑実施
新型コロナワクチン接種	11月10日	3名	藤本医院来苑実施
	11月4日	4名	新田整形外科来苑実施
	10月28日	3名	黒川内科クリニック来苑実施
	11月15日	5名	しんむら医院来苑実施
胸部レントゲン撮影	9月22日他	25名	各嘱託医・山口県予防保健協会
血液検査	随 時	29名	各嘱託医

3 事業実績

(1) 虹の郷事業

月	虹の郷利用実績表	
	利用者 人	平均利用率 %
4月	27.9	96.2
5月	28.9	99.6
6月	28.5	98.2
7月	29.0	100.0
8月	28.4	98.0
9月	28.5	98.4
10月	27.1	93.3
11月	27.6	95.2
12月	28.3	97.4
1月	28.2	97.2
2月	27.5	94.8
3月	28.3	97.4
合計	28.2	97.2

(2) 実習生の受け入れ

研 修 団 体	受け入れ年月日	日 数	人 数
下関福祉専門学校	6月9日～7月2日	18日	1名
下関福祉専門学校	9月16日～10月22日	27日	1名
下関福祉専門学校	11月10日～11月21日	10日	1名

4 職員について

(1) 職員の配置（令和8年3月31日現在）

職 種	現 員	令和 7 年度中における				平均年齢 (歳)	平均勤続 年数(年)
		退 職	採 用	人事異動			
				出	入		
施設長	1 (兼務)				1	6 1 . 0	1 . 0
生活相談員	1			1		5 0 . 0	1 4 . 7
看護職員	3	1	1	1	1	4 7 . 0	6 . 4
機能訓練指導員	1			1	1	6 4 . 0	1 3 . 0
介護職員	1 5 (0)	3	2	7	5	4 2 . 7	1 2 . 0
計	2 1 (0)	4	3	1 0	8	5 2 . 9	9 . 4

※（ ）は臨時職員。

(2) 職員研修

(ア) 職員会議開催状況

会 議 名 称	開催実績	内 容
全 職 員 会 議	年1回	職員への重要事項の伝達
管 理 職 会 議	月1回	各所属代表者による施設運営に関する協議
代 表 者 会 議	月1回	各事業所の運営等に関する会議
ケ ア 担 当 者 会 議	月1回	個別援助計画（ケアプラン）に関する検討
高齢者虐待防止委員会	月1回	高齢者虐待の早期発見・早期対応を協議
褥 瘡 対 策 委 員 会	月1回	該当症状が出た場合は、状況や予防を協議
感染症対策委員会	年4回	インフルエンザ・ノロウイルスについて予防を協議
身体拘束廃止委員会	月1回	身体拘束を減らすため、対応や方法を協議
事 故 防 止 委 員 会	月1回	事故報告書等を基に、安全な生活に向けての協議
ユ ニ ッ ト 会 議	月1回	各ユニットの方針、個別処遇に関する協議
主 任 会 議	月1回	各部門主任・副主任で介護業務の内容を協議
医 務 会 議	月1回	利用者の看護保健衛生に関する協議
運 営 推 進 会 議	1回/2ヶ月	利用者、家族、地域住民の代表者、市職員、当該事業について知見を有する者等と施設職員とで外部の要望・助言等を踏まえ地域との連携を図る
調 理 会 議	月1回	給食全般の協議
給 食 会 議	ケア会議時	入所者の給食に関する協議
リ ハ ビ リ 会 議	ケア会議時	リハビリに関する検討
衛 生 委 員 会	月1回	職員の労働安全衛生管理に関する協議
喀痰吸引安全委員会	1回/2ヶ月	喀痰吸引対象者の状況について

(イ) 職場内研修（施設内研修）

	開催日数	研 修 内 容	講 師	人 員
6月23日	2日	薬に関する研修	看護職員	3
12月15日			看護職員	4
5月26日	2日	感染予防に関する研修	管理栄養士	4
11月17日			看護職員	3
5月26日	2日	褥瘡予防に関する研修	機能訓練指導員	4
11月17日			機能訓練指導員	2
6月28日	1日	褥瘡を減らそう研修会（オンライン）	下関医療センター認定 看護師 山中なみ子	1
7月28日	2日	高齢者虐待に関する研修	生活相談員	3
1月26日			生活相談員	2
6月23日	2日	看取りに関する研修	看護職員	4
12月15日			看護職員	4
8月25日	2日	身体拘束に関する研修	介護職員	3
2月16日			介護職員	2
8月25日	2日	事故防止に関する研修	介護職員	2
2月16日			介護職員	1
4月7日	2日	口腔ケアに関する研修	山口歯科医院	7
10月6日			山口貴久医院長	6
1月6日	1日	AED 取り扱い研修	メディカルテンダー	5
1月27日	2日	介護事業所におけるリーダー養成研修 （オンライン）	介護労働安定センター	1
2月3日				3

(ウ) 施設外研修参加

11月7日	豊かなまちづくりセミナー BLS（一次救命処置）	看護職員 2名
-------	--------------------------	---------

(3) 職員厚生事業

事業名	実施月	実施内容
職員健康診断	5月	虹の郷介護職員対象
インフルエンザ予防接種	11月	希望者対象 19名実施
職員健康診断	11月	全職員対象

5 防災管理及び施設管理

実施項目	実施時期	実施内容
通常点検と消火訓練	11月・3月	調理室・夜間を想定した避難訓練の実施
電気設備点検	9月	指定電気工作物保安管理業者による点検
消防設備点検	5月・11月	指定業者による点検
危険物等の点検	8月・2月	石油タンク、ボイラー室等の点検

令和7年度 豊寿苑デイサービスセンター事業報告書

1 デイサービスセンター運営について

通所介護は、「住み慣れた家で暮らしたい」と願う利用者の在宅での生活を支援し、生きがいとなる活動を目的とし提供した。

このような中で、残存機能を生かした介護及び機能訓練の実施、身体機能の維持、向上に努め、社会的孤立感の解消や精神面の活性化を図るために行事やレクリエーションを行った。

処遇面については、利用者一人一人に送迎・健康状態・入浴・食事・排泄・心理・社会面に至るまでの個別援助計画を作成し、それに基づきサービス提供を行った。

2 利用者の状況

(1) 登録者状況

(人)

	新規登録者数			廃止者数			登録者数		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4月	3	0	3	0	0	0	21	42	62
5月	1	3	4	1	0	1	21	45	66
6月	0	1	1	2	3	5	19	43	62
7月	1	1	2	1	1	2	19	43	62
8月	0	3	3	2	2	4	17	44	61
9月	1	2	3	1	3	4	17	43	60
10月	0	2	2	2	0	2	15	45	60
11月	2	1	3	0	2	2	17	44	61
12月	2	1	3	1	1	2	18	44	62
1月	0	2	2	1	3	4	17	43	60
2月	1	1	2	0	1	1	18	43	61
3月	4	0	4	1	3	4	21	40	61
計	15	17	32	12	19	31			

(2) 年齢別利用者状況 (令和8年3月31日現在)

(人)

年 齢	男	女	計	割合%	最高年齢 男性 93 歳 女性 104 歳 最低年齢 男性 65 歳 女性 50 歳 平均年齢 86.6 歳
～64 歳	0	1	1	1.6%	
65 歳～69 歳	1	0	1	1.6%	
70 歳～74 歳	0	1	1	1.6%	
75 歳～79 歳	4	3	7	11.5%	
80 歳～84 歳	6	4	10	16.4%	
85 歳～89 歳	6	12	18	29.6%	
90 歳～94 歳	4	11	15	24.6%	
95 歳～	0	8	8	13.1%	
計	21	40	61	100 %	

(3) 利用状況

(ア) 年間利用状況

(人)

区 分		年間延利用人員		
		男	女	計
提供時間	2 時間以上～6 時間未満	10	30	40
	6 時間以上～7 時間未満	1,558	3,392	4,950
通所介護	個 別 機 能 訓 練	1,347	2,845	4,219
	入 浴	1,314	2,641	3,955
総合事業	予防（事業対象者含む）	146	941	1,087
給 付 外	食 事 代	1,689	4,363	6,052
	経管栄養	25	0	25
	その他（未認定）	0	0	0

(イ) 月別利用状況（未認定含む）

(人)

区分	開所日 数	利用延人員			1 日当たり平均利用人員		
		男	女	計	男	女	計
4 月	26	156	373	529	6.0	14.3	20.3
5 月	27	186	404	590	6.9	15.0	21.9
6 月	25	159	404	563	6.4	16.2	22.5
7 月	27	157	426	583	5.8	15.8	21.6
8 月	26	146	407	553	5.6	15.7	21.3
9 月	26	121	377	498	4.7	14.5	19.2
10 月	27	134	385	519	5.0	14.3	19.3
11 月	25	129	328	457	5.2	13.1	18.3
12 月	24	158	322	480	6.6	13.4	20.0
1 月	24	127	319	446	5.3	13.3	18.6
2 月	24	109	297	406	4.5	12.4	16.9
3 月	26	132	321	453	5.1	12.4	17.5
計	306	1,714	4,363	6,077	5.6	15.4	19.8

(ウ) 利用回数別利用状況【週単位】(令和 8 年 3 月 31 日現在) (人)

利 用 回 数	男	女	計	割合 (%)
1 回	8	21	29	47.5%
2 回	6	4	10	16.4%
3 回	4	6	10	16.4%
4 回	3	2	5	8.2%
5 回	0	6	6	9.8%
6 回	0	1	1	1.7%
計	21	40	61	100%

(4) 要介護度別利用状況 (令和 7 年 4 月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日までの延べ利用者実績)
(人)

区 分	男	女	計	割合 (%)
事業対象者	0	145	145	2.4%
要 支 援 1	100	445	545	9.0%
要 支 援 2	48	349	397	6.5%
要 介 護 1	698	1717	2415	39.7%
要 介 護 2	453	237	690	11.4%
要 介 護 3	97	477	574	9.4%
要 介 護 4	259	920	1179	19.4%
要 介 護 5	59	73	132	2.2%
未 認 定	0	0	0	0.0%
計	1714	4363	6077	100%

3 令和 7 年度に実施した行事

実 施 月	行 事 名	実 施 月	行 事 名
4 月	ボウリング大会・散策	10 月	苑内散策
5 月	苑内散策	11 月	苑内散策
6 月	レクリエーション大会	12 月	お楽しみ会
7 月	七夕祭り	1 月	お福茶・新年会・書初め
8 月	ボウリング大会	2 月	節分祭・烏山民俗資料館訪問
9 月	敬老会	3 月	ひな祭り・お花見

4 職員について

(1) 職員配置について（令和8年3月31日現在）

職種	基準	現 員		平均勤務 年数（年月）
		職員	パート	
管理者	1	1		18.8 年
事務員		特養兼務		
生活相談員	2	2		19.5 年
介護職員兼相談員				
介護職員	2	1	1	6.7 年
看護職員	1	2		5.0 年
兼機能訓練指導員	1	1		
計	7	7	1	10.7 年

(2) 職員研修

(ア) 職員会議開催実績

会 議 名 称	開催時期	内 容
管 理 職 会 議	月 1 回	理事長・管理職による施設運営に関する協議
デイサービス会議	月 1 回	デイサービス全般についての協議
支 援 会 議	随時	利用者の処遇に関する協議
朝のミーティング	毎日	利用者の出欠席の確認。諸連絡事項
代 表 者 会 議	月 1 回	各事業所の運営に関する協議

(イ) 研修の参加状況（令和８年３月３１日現在在籍職員対象）

研 修 名	管理者	事務員	生活相談員	介護職員	看護職員	機能訓練指導員	計
施設内研修 R5/4月から毎月１回開催	1		2	2	2	1	8
・プライバシーの保護 4月 ・認知症のケア 6月 ・介護予防 7月	1		2	2	2	1	8
・高齢者虐待 9月 ・非常火災時の対応 10月 ・感染予防 12月	1		2	2	2	1	8
・緊急時の対応 1月 ・事故予防等 2月 研修内容	1		2	2	2	1	8
・褥瘡予防 8月 2月							0

令和7年度 豊寿苑ホームヘルプステーション事業報告書

1 運営について

サービス提供にあたっては、在宅重視の観点から利用者の個々のニーズに応じて福祉関係・医療関係等との連携・調整を図り、きめ細かい対応を心がけ、住み慣れた在宅での自立した生活に向けて支援を行った。

2 活動状況

活動実績（令和7年4月1日～令和8年3月31日）

月	4	5	6	7	8	9	10
介護保険	66.10	86.70	82.80	86.40	80.90	100.10	96.90
介護予防	36.00	42.00	46.00	58.00	54.00	53.00	59.00
自費ヘルパー	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
身障・難病	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
軽度生活支援	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
計	102.10	128.70	128.80	144.40	134.90	153.10	155.90

月	11	12	1	2	3	回数	時間
介護保険	91.30	79.30	78.50	76.50	99.50	1215	1025.00
介護予防	74.00	81.00	68.00	75.00	67.00	713	713.00
自費ヘルパー	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00
身障・難病	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00
軽度生活支援	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00
計	165.30	160.30	146.50	151.50	166.50	1928	1738.00

ア 介護保険サービス区分別利用者数（令和8年3月31日現在）

区分 年月	介護保険対象介護区分		
	家事援助	身体介護	混合型
人 数	24	6	2

イ 介護度別利用者数（令和8年3月31日現在）

介護度	事業対象	要支援1	要支援2	介護1	介護2	介護3	介護4	介護5	計
人 数	1	11	3	9	3	3	1	1	32

3 職員等について

(1) 職員配置及び稼働時間

(令和8年3月31日現在)

	常勤	非常勤	登録		合計	年間派遣時間
管理者(兼務)	1	—	—		1	
提供責任者	1	—	—		1	1738.00 (常勤) 時間
訪問介護員	2	2	—		4	(登録) 時間
計	4	2	0		6	1738.00 時間

(2) 会議開催状況

会議名	回数	会議内容
ヘルパーミーティング	12	ケース検討・サービスの調整・勤務体制の確認。
代表者会議	12	ケース検討・連絡調整

(3) 職員の研修参加

月 日	研修名
令和7年4月16日	高齢者虐待防止に関する研修
令和7年5月21日	身体拘束の適正化に関する研修
令和7年6月17日	非常災害時の対応に対する研修
令和7年7月15日	プライバシーの保護に関する研修
令和7年8月19日	食中毒の予防に関する研修
令和7年9月16日	感染症予防及びまん延防止に関する訓練及び研修
令和7年10月20日	緊急時(急変時)の対応に関する研修
令和7年11月18日	接遇研修・バイステックの7原則より心構えの一つとして
令和7年12月23日	認知症ケアに関する研修
令和8年1月23日	倫理法令遵守に関する研修
令和8年2月24日	介護予防に関する研修
令和8年3月24日	事故防止に関する研修

令和7年度 豊寿苑居宅介護支援事業所事業報告書

1 居宅介護支援事業所運営について

介護保険の理念に基づき利用者が自立した生活が送られるよう、その有する能力に応じ、適切な居宅サービス計画を立案し、実施にむけてその調整等を行った。

2 実績

(1) 居宅介護支援（予防含む）

月別	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	平均
介護予防	11	11	10	10	10	10	9	10	10	9	10	10	120	10.0
介護給付	68	67	67	67	67	72	73	72	74	72	72	77	848	70.7
計	79	78	77	77	77	82	82	82	84	81	82	86	968	80.7
特定加算Ⅲ	0	0	0	67	67	72	73	72	74	72	72	77	646	
予防・連携	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2	0	4	
介初	5	3	3	2	5	3	4	4	3	1	1	3	37	
退院・退所	4	2	2	1	0	4	2	0	2	3	4	4	28	
入院・連携	4	1	2	0	0	4	0	1	2	1	3	2	20	

介護度別計画作成状況

介護度	要支援 事業対象	要介護 1・2	要介護 3・4・5	計
件数	120	630	218	968
割合	12.4%	65.1%	22.5%	100%

(2) 要介護認定調査

月別	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	平均
件数	5	8	8	4	4	6	5	5	7	6	6	5	69	5.75

3 職員等について

(1) 職員の配置（令和8年3月31日現在）

職 種	基 準	現 員	資 格
管理者（兼務）	1	1	主任介護支援専門員 介護福祉士 社会福祉士
事務員		1	
介護支援専門員	3	3	主任介護支援専門員 介護福祉士 社会福祉士

(2) 会議開催出席状況

会 議 名 称	回数	内 容
サービス担当者会議	適宜	サービスの円滑な提供を図るため関係機関で 情報の共有・連絡・調整を行う
代表者会議	12回	豊寿苑内の連絡調整及び情報共有
ケアマネ連絡会議	1回	主任ケアマネの役割・包括業務について

(3) 職員研修状況

研 修 名	計
主任介護支援専門員更新研修（全8回）	1人
認定調査員研修（山口県）	1人
難病研修	1人
ケアマネジメント研修	1人
介護支援専門員のワークエンゲージメント	2人
高齢者虐待の早期対応と家族支援	2人
高次脳機能障害の理解と支援	3人

(4) 特定事業所加算算定要件状況

定例会議	週1回	事業内の情報共有・研修など
事例検討会	1回	他事業所と連携し、事例検討会を開催（10/14）
実務研修実習	2人	介護支援専門員実務研修実習生受け入れ