

特別養護老人ホームみどり園 園長就任のご挨拶

皆様、あけましておめでとうございます。令和六年四月より、みどり園の園長に就任いたしました、二井隆一と申します。みどり園は四十年を超える歴史ある介護施設ですが、園長は私で七代目となります。

私は約三十年前に大学を卒業後、みどり園に就職し、みどり園一筋に勤めてまいりました。

新人の頃の話ですが、残業や休日出勤が続くと、先輩方から「みどりっ子になったらダメよ!」と注意を受けることがありました。その当時の『みどりっ子』とはどちらかというと仕事のやりすぎで、プライベートを犠牲にしている人を揶揄する言葉として使われていましたが、私は心の中で「みどりっ子は勲章!」と誇らしく思っていました。

三十年経過して園長になった今、私の役割は、仕事もプライベートも充実して、みどり園で働けることを誇りに思ってもらえる職場づくりだと思っております。

みどり園で出会い、志を共にする仲間、約百三十人のみどりっ子達とワンチームで利用者様や地域の皆様に質の高いサービスを提供していく所存です。今後もうざよろしく願いたします。



特別養護老人ホームみどり園
園長
二井 隆一

発行
特別養護老人ホーム
みどり園
下関市長府才川二丁目21-1
TEL 083-248-3222
FAX 083-248-3937



みどり園 わかば

みどり園・わかば
の情報を掲載して
います。

理念

私たちは自分や家族が入りたいと思える介護施設を目指します

方針

私たちは利用者1人ひとりの思いを受け止め、温かく優しい言葉かけで気持ちの分かり合える関係をつくります。

私たちは確かな介護の知識や技術と、風通しの良い職員のチームワークで利用者1人ひとりの安心安全な生活を支えます。

私たちは職員が成長し笑顔になり、長く働きたいと思える労働環境を整えます。

敬老祝賀会

健やかに敬老の日を迎えられ、心よりお喜び申し上げます!



敬老の日、おめでとうございます。
さらなるご健康とご長寿を願って
心ばかりのプレゼントを贈らせて
いただきました。

これからもみどり園の皆様が笑顔で過ごせますように!



ケアハウス わかば 施設長就任のご挨拶



ケアハウスわかば
施設長
内田 一成

新年を迎え、皆様におかれましてはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

去る、令和六年四月より内田 昊治施設長の後任として施設長を拝命いたしました。

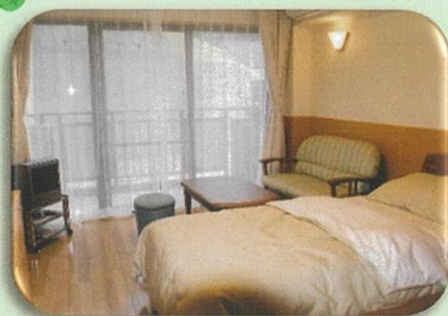
好きな言葉に「古人の跡を求めず、古人の求めしところを求めよ」があります。書道を通じて出会った言葉ではありますが、新しい作品を作り出すとき、表面的な変化ではなく、古人が追い求めたものを追求し、変化をしていく。即ち、変化と創造を生み出す中においても、本質を見極めていくというものです。これは福祉の世界においても同様です。時代や生活環境が変化しても、福祉の本質は「そのひとが、より幸せに生きていく」ものであり、私達はそこに対応するものだと思います。

高齢者福祉を取り巻く環境は厳しさを増すばかりではあります。しかし、時代の環境が変化しても、「朋愛会」の名のとおり、優しい心（慈愛）をもって入居者様並びに地域に尽くして、より多くの人に幸せを届けられたいと思います。そして、「わかばがあつて良かった」と皆様に思ってもらえるよう、職員一同努力して参りますので、ご指導、ご鞭撻のほど宜しくお願い申し上げます。



ケアハウスわかば のご紹介

わかばでは、その人らしい人生を大切に寄り添っています。



お部屋 ※家具は持込



5階 食堂



外観



ひなまつり



わかば文化祭



書初めパフォーマンス

ケアハウスの特徴

- ・低料金な利用料（約8万円～14万円程度）
- ・自立型の施設
- ・多種多様な行事

ケアハウスわかば
電話番号 083-248-5111



獅子舞

みどり園デイサービスセンター

当センターでは、皆様がこれからも健康で、在宅で安心して生活ができる様なケアサービスの提供に取り組んでいます。



※体験利用もできます。(体験料・食料無料)

ご興味のある方は担当のケアマネジャーさんにご相談ください。

デイサービス電話番号

083-248-3294 (担当：皆本)

1日の流れ

8:30	送迎
9:20	到着後健康チェック お茶の時間
	入浴
	体操
11:40	口腔体操
	昼食
13:00	くつろぎタイム
14:00	集団体操
14:30	おやつ
14:40	個々の活動
16:30	送迎

特色①

寝たきりの状態の方でも横になったまま安心して入れるお風呂があります。

特色②

フットケア、ホットパックやメドマーで血流アップ！
むくみ改善の効果があります。

特色③

1日ずっとは身体がきついという方は、半日型も利用できます。お風呂に入って、ごはんを食べて、ちょっとゆっくりしたあとにご自宅まで送迎いたします。



手作りおいしいと評判です。

管理栄養士が作った献立です

理学療法士によるリハビリを行います



サービス提供地域

長府前田～王喜地区
新下関地区要相談

営業日及びサービス提供時間

月曜日～土曜日

【1日型】9:20～16:30

【半日型】9:20～13:30

季節ごとの行事や
手芸・カラオケ・脳トレ
などなど、楽しい
アクティビティを
用意しております



楽しいアクティビティ



秋は紅葉、春は桜がきれいです



ホールからは景色が一望できます



手芸



フットケア



生け花



季節ごとの行事



カラオケ

令和5年度 事業報告

法人単位資金収支計算書

(自) 令和5年4月1日(至) 令和6年3月31日 第一号第一様式(第十七条第四項関係) (単位:千円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)
事業活動による収支	収入			
	介護保険事業収入	560,942	564,020	-3,078
	老人福祉事業収入	91,548	91,446	101
	障害福祉サービス等事業収入	1,953	2,046	-93
	その他の事業収入	53,394	55,255	-1,861
	その他の収入	1,808	1,805	2
	経常経費寄附金収入	500	500	0
	受取利息配当金収入	32	30	1
	その他の収入	817	673	143
	事業活動収入計(1)	710,994	715,777	-4,783
	支出			
	人件費支出	502,236	500,954	1,281
	事業費支出	129,293	126,326	2,966
	事務費支出	90,597	87,144	3,452
	支払利息支出	91	91	0
	その他の支出	178	178	0
	事業活動支出計(2)	722,395	714,695	7,699
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	-11,401	1,082	-12,483
施設整備等による収支	収入			
	施設整備等による収支	0	0	0
	施設整備等収入計(4)	0	0	0
	支出			
	設備資金借入金元金償還支出	4,747	4,747	0
	固定資産取得支出	3,055	2,885	169
その他の活動による収支	収入			
	ファイナンス・リース債務の返済支出	1,533	1,532	0
	施設整備等支出計(5)	9,335	9,164	170
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	-9,335	-9,164	-170
その他の活動による収支	収入			
	積立資産取崩収入	11,471	12,793	-1,322
	その他の活動による収入計(7)	11,471	12,793	-1,322
	支出			
	積立資産支出	8,335	10,544	-2,209
	その他の活動支出計(8)	8,335	10,544	-2,209
その他の活動による収支	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	3,136	2,249	886
	予備費支出(10)	489	—	—
	当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	-18,089	-5,832	-12,256
前期末支払資金残高(12)		0	553,639	-553,639
当期末支払資金残高(11)+(12)		-18,089	547,807	-565,896

法人単位事業活動計算書

(自) 令和5年4月1日(至) 令和6年3月31日 第二号第一様式(第二十三条第四項関係) (単位:千円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)
サービス活動増減の部	収益			
	介護保険事業収益	564,020	584,718	-20,698
	老人福祉事業収益	91,446	91,440	5
	障害福祉サービス等事業収益	2,046	2,485	-438
	その他の事業収益	55,255	40,109	15,145
	その他の収益	1,805	613	1,192
	経常経費寄附金収益	500	592	-92
	サービス活動収益計(1)	715,074	719,959	-4,885
	費用			
	人件費	506,436	507,882	-1,445
	事業費	126,326	128,131	-1,804
	事務費	87,144	75,961	11,183
	利用者負担軽減額	0	22	-22
	減価償却費	46,877	48,096	-1,218
	国庫補助金等特別積立金取崩額	-20,255	-20,437	181
	サービス活動費用計(2)	746,529	739,655	6,874
	サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	-31,455	-19,696	-11,759
サービス活動外増減の部	収益			
	借入金利息補助金収益	0	18	-18
	受取利息配当金収益	30	6	24
	その他のサービス活動外収益	673	889	-216
	サービス活動外収益計(4)	703	914	-210
	費用			
特別増減の部	支払利息	91	217	-125
	その他のサービス活動外費用	178	210	-32
	サービス活動外費用計(5)	269	428	-158
	サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	434	486	-52
	経常増減差額(7)=(3)+(6)	-31,021	-19,209	-11,811
	特別増減差額(8)	0	4,666	-4,666
特別増減の部	特別増減差額(9)	0	4,666	-4,666
	固定資産売却損・処分損	0	0	0
	国庫補助金等特別積立金積立額	0	4,666	-4,666
	特別費用計(9)	0	4,666	-4,666
	特別増減差額(10)=(8)-(9)	0	0	0
	当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	-31,021	-19,209	-11,811
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額(12)	796,164	815,374	-19,209
	当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	765,143	796,164	-31,021
	基本金取崩額(14)	0	0	0
	その他の積立金取崩額(15)	5,620	0	5,620
	その他の積立金積立額(16)	1,920	0	1,920
	次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)	768,843	796,164	-27,321

法人単位貸借対照表

令和6年3月31日現在 第三号第一様式(第二十七条第四項関係)

(単位:千円)

資産の部				負債の部			
	当年度末	前年度末	増減		当年度末	前年度末	増減
流動資産	582,655	579,661	2,994	流動負債	59,793	50,661	9,131
現金預金	480,861	484,410	-3,549	事業未払金	23,277	18,780	4,497
事業未収金	91,346	89,526	1,820	その他の未払金	3,630	5,245	-1,615
未収金	3,630	4,630	-1,000	1年以内返済予定設備資金借入金	1,020	4,747	-3,727
未収補助金	720	0	720	1年以内返済予定リース債務	1,532	1,532	0
立替金	6,098	1,095	5,003	預り金	2,468	109	2,359
固定資産	760,569	807,716	-47,146	職員預り金	5,473	1,887	3,586
基本財産	579,618	615,932	-36,314	賞与引当金	22,392	18,360	4,032
土地	145,781	145,781	0	固定負債	85,400	87,407	-2,006
建物	433,836	470,150	-36,314	設備資金借入金	3,514	4,534	-1,020
その他の固定資産	180,951	191,784	-10,832	リース債務	2,210	3,742	-1,532
構築物	7,125	8,098	-973	退職給付引当金	79,676	79,130	545
車輜運搬具	375	552	-177	負債の部合計	145,193	138,068	7,125
器具及び備品	18,582	23,426	-4,844	純資産の部			
有形リース資産	3,742	5,275	-1,532	基本金	141,329	141,329	0
ソフトウェア	0	150	-150	国庫補助金等特別積立金	216,459	236,715	-20,255
退職給付引当資産	79,676	79,130	545	その他の積立金	71,400	75,100	-3,700
その他の積立資産	71,400	75,100	-3,700	次期繰越活動増減差額	768,843	796,164	-27,321
その他の固定資産	50	50	0	(うち当期活動増減差額)	-31,021	-19,209	-11,811
資産の部合計	1,343,225	1,387,378	-44,152	純資産の部合計	1,198,032	1,249,309	-51,277
				負債及び純資産の部合計	1,343,225	1,387,378	-44,152

令和6年6月5日に理事会、令和6年6月27日に評議員会が開催され、以下の議案についてそれぞれ承認されました。

第1号議案:2023度各事業結果報告(案)について 第2号議案:2023年度各会計決算(案)について 第3号議案:監事監査の結果について

第4号議案:理事選任(案)について 第5号議案:給与規程の変更(案)について 第6号議案:介護記録・請求ソフト・無線化工事について

※表組内の数値は、千円以下切り捨てにて算出しております。予めご了承ください。