

平成30年度 モンキーバナナ事業報告書

『生活介護・就労継続支援B型事業事業』

平成30年4月1日～平成31年3月31日

文責：管理者 山口 和博

1) 利用者新規受け入れ状況等

- ① 利用開始者 : なし
- ② 利用契約解除 : なし

2) 利用者支援の具体的なあり方

『共通』

1. 利用者の希望に添った個別支援計画を作成、必要に応じてモニタリングをし、支援を行った。
2. 家族、グループホーム支援員、他事業所支援員、医師、看護職員と連携を密にし、体調管理を行った。
3. 線香の下請け作業、自主製品製造（トールペイント）等、希望と体調に合った作業を選択し、取り組んだ。
4. 集団生活の中で、自主性・協調性・社会性を育めるように支援を行った。
5. 講師によるトールペイントレクリエーションを毎月1回のペースで行った。参加者も毎月、楽しみにされている。

『就労継続支援B型』

1. 生産活動による売上げ

奥野晴明堂：線香下請け作業 690,492円（29年度 675,798円）
その他：下請け作業 87,683円（29年度 33,600円）
自主製品：（線香和らぎ） 20,000円（29年度 37,500円）

2. 授産活動支援センターから紹介された下請け作業を請け負った。利用者とのマッチングをしっかりと考慮し、納期までに全ての作業を完遂する事ができた。

『生活介護』

1. 「クリスマス」と「バレンタイン」の期間にサニー・サイトと合同でクッキー注文販売の取り組みを実施した。クリスマスは前年度比6万円の利益増。バレンタインは3か年度連続して、利益は上がった。

クリスマス 308,427円（29年度 248,449円）

営業期間：平成30年11月 5日（火）～ 22日（木）20か所へ 延べ利用者18名参加

配達期間：平成30年12月17日（月）～ 22日（土）28か所へ 延べ利用者15名参加

バレンタイン 119,613円(29年度 102,298円)

営業期間：平成31年 1月15日(火)～26日(土)14か所へ 延べ利用者15名参加

配達期間：平成31年 2月 6日(水)～12日(火)17か所へ 延べ利用者14名参加

2. 店舗(自主製品・クッキー・他作業所預託商品・一般預託商品・仕入商品)及び委託販売、
バザー・イベント等の売上げ

・自主製品	136,040円	(29年度 145,455円)	減収
・クッキー	289,710円	(29年度 173,040円)	増収
・他作業所預託商品	32,100円	(29年度 43,870円)	減収
・一般預託商品	8,610円	(29年度 18,170円)	減収
・仕入商品	15,555円	(29年度 4,620円)	増収
・合計	482,015円	(29年度 385,155円)	増収

委託販売

(パッセ)	40,848円	(29年度 71,335円)	減収
バザー・イベント	181,559円	(29年度 158,190円)	増収
その他	21,271円	(29年度 28,740円)	増収
(年度合計：)	725,693円	(29年度合計：)	643,420円) 増収

※ファミリーマートへの委託販売は、2年連続、売上がなかったため、項目から削除。

3. 看護職員と機能訓練指導員の指示のもと、2次障害防止に努め、安全への配慮と共に健康活動を行った。

機能訓練指導員によるリハビリは毎週火曜日の午後に行った。

歯科衛生士による口腔ケアは毎週木曜日の午後に行った。

4. 外出訓練及びレクリエーション

外出は季節にちなんでの行事を開催。合計12回開催。(下記、年間行事参照)

レクリエーションは合計5回開催。内容はトールペイント講習会として、延べ82名が参加。

3) 利用者支援の具体的内容

『共通』

1. 日課(月～金)

09:45～9:50 朝礼・ラジオ体操

09:50～10:40 作業

10:40～10:50 休憩

10:50～12:00 作業

12:00～13:00 昼食・休憩

13:00～14:25 作業

14:25～14:35 休憩

14:35～15:30 作業

15:30～15:50 掃除・帰宅準備

15:50～ 終礼 *土曜日 … 13:00より利用者ミーティング
(不定期)

ミーティング終了後13:30から掃除開始 13:50終礼・帰宅

2. 週 間

木曜日 口腔ケア（希望者のみ）協力医療機関：おのえ歯科

火曜日 機能訓練指導員によるリハビリ（希望者のみ）

毎週火、木、土 奥野晴明堂に線香の納品を実施。

3. 月 間

・販売訓練 毎月第三木曜日、西区役所内にて西区作業所ネットワークバザーに参加した。

なお、11月以降は庁舎改修工事のため、後期は出店がなかった。

イエローレシートキャンペーンは、11日が開所日のみ参加。

・トールペイントレクリエーション 毎月1回、講師によるトールペイント講習会を開催した。

4. 年間行事

《外出訓練》

・平成30年	4月	3日（火）	浜寺公園にて、お花見	16名
・平成30年	5月	17日（火）	大泉緑地公園にてBBQ大会	13名
・平成30年	6月	29日（金）	堺浜（ボウリング・外食）へ	18名
・平成30年	7月	22日（土）	堺あけぼの園へ（交流会）	14名
・平成30年	8月	1日（水）	はなのこみち屋上にて、PL花火観賞会	11名
・平成30年	9月	28日（金）	シダックスにて、カラオケ大会	18名
・平成30年	10月	15日（月）	丹波方面にて、日帰り旅行	16名
・平成30年	11月	3日（土）	大仙公園にて、スポレク大会（堺市主催）	11名
・平成30年	12月	1日（土）	プラザにて、電動車イス大会	4名
・平成31年	2月	8日（金）	イオン鉄砲町店にて、ストックホルム展へ	14名
・平成31年	2月	18日（月）	荒山公園にて、梅見へ	8名
・平成31年	3月	29日（金）	岸和田城公園にて、花見へ	<u>15名</u>

合計【延べ158名参加】

《販売訓練（納品等含む）》

- 平成30年 4月11日（木）イオン北花田店にて、イエローレシートキャンペーン
- 平成30年 4月12日（木）イオン北花田店にて、イエローレシート贈呈式
- 平成30年 4月12日（木）西区役所にて、西区作業所ネットワーク
- 平成30年 4月13日（金）ぎゃらりーみなみかぜへ納品
- 平成30年 5月11日（金）イオン北花田店にて、イエローレシートキャンペーン
- ・平成30年 6月 3日（日）堺三国ヶ丘教会バザー出店
- 平成30年 6月21日（木）西区役所にて、西区作業所ネットワーク
- 平成30年 7月11日（水）イオン北花田店にて、イエローレシートキャンペーン
- 平成30年 7月12日（木）ぎゃらりーみなみかぜへ納品

- 平成30年 7月19日(木) 西区役所にて、西区作業所ネットワーク
- ・平成30年 8月 5日(日) 堺アート・ワールド(バザー出展)
- 平成30年 8月16日(木) 西区役所にて、西区作業所ネットワーク
- 平成30年 9月11日(火) イオン北花田店にて、イエローレシートキャンペーン
- 平成30年 9月20日(木) 西区役所にて、西区作業所ネットワーク
- 平成30年10月11日(木) イオン北花田店にて、イエローレシートキャンペーン
- 平成30年10月18日(木) 西区役所にて、西区作業所ネットワーク
- ・平成30年10月20日(土) 常磐会短期大学にて、文化祭バザー
- ・平成30年10月26日(金) 精華高校バザー準備
- ・平成30年10月27日(土) 精華高校にて、文化祭バザー
- ・平成30年11月10日(土) 西区ふれあいまつりバザー
- ・平成30年11月11日(日) 大阪刑務所にて、関西矯正展
- 平成30年11月15日(木) 西区役所にて、西区作業所ネットワーク
- ・平成30年12月 8日(月) 福祉プラザにて、障害者週間バザー
- 平成30年12月11日(火) イオン北花田店にて、イエローレシートキャンペーン
- 平成30年12月20日(木) 西区役所にて、西区作業所ネットワーク
- ・平成30年11月23日(水) 第22回福祉フェスティバルバザー
- 平成31年 1月 8日(木) 西区役所にて、西区作業所ネットワーク
- 平成31年 1月11日(金) イオン北花田店にて、イエローレシートキャンペーン
- 平成31年 2月21日(木) 西区役所にて、西区作業所ネットワーク

5. サービス提供日

- ・火曜日～土曜日。

利用者のニーズにお応えしていくべく、月曜日開所を実施。(毎月奇数週)

- ・休所日

①日曜日、祝日は休み。(行事開催日は提供)

②平成30年 8月12日(土)・15日(火)(2日間)・・・盆休み

③平成31年1月1日(火)～4日(金) 平日(4日間)・・・年末年始休み

- ・開所日数：269日間

(月曜日開所：4月2回、5月2回、6月2回、7月2回、8月2回、9月1回、10月2回
11月2回、12月2回、1月2回、2月2回、3月2回 合計23回開所を含む。)

- ・日帰り旅行のため開所した月曜日の代休。 → 平成30年10月16日(火) 代休

延べ利用者数：4,066名 1日平均利用者数＝15.12名

平成29度平均利用者数＝15.40名

6. 利用者の健康管理

- ・毎月1回、看護職員によるバイタルチェックを実施した。

- ・清恵会病院にて健康診断を4日間に分けて実施。

平成30年 6月26日(火)4名・28日(木)4名・7月3日(火)4名・5日(木)6名

- ・インフルエンザ予防接種を実施。(希望者のみ、自己負担にて10名接種)

平成30年11月 8日(木) 当事業所に太田医院(「はなのこみち」訪問医)から医師に来て

もらう。

- ・平成30年10月 5日（金）、堺市より歯科集団指導に来ていただき、16名の利用者が受講し、日ごろの口腔ケアの指導を受ける。
- ・変化があった時、家族やGH支援員と情報交換を行い、利用者の健康状態や身体状況を把握し、観察を行った。

7. 通所支援

- ・自力通所が困難な利用者について、送迎サービスを提供。
- ・送迎は福祉車両（リフト付）4台と軽車両1台（月～土曜日）を使用し常勤職員及び送迎職員（非常勤）3名が行う。
- ・①号車（7人乗）②号車（9人乗）④号車（7人乗）⑤号車（7人乗）軽車両（3人乗）
内：電動車イス利用者6名+手動車イス利用者1名+独歩9名 月平均利用者：32.6名

8. 生産活動（下線部の金額は前年度実績）

- ①平均利用者工賃：利用者19名分→4,865円（賞与込み）平成29年度実績：5,266円
H29年度支払い総額：1,109,170円 平成29年度実績：1,200,860円

- ②その他：イオンイエローシートキャンペーン参加。（販売訓練）

平成30年3月～平成31年2月までのキャンペーン期間で15,900円のギフトカードをいただいた。（材料等購入費用として使う。）

- ③講習会（当事業所にて）

・トールペイント講習会：基本、奇数月に講師へ依頼し、年間6回開催

4) 職員について

1. 採用及び退職等

- ① 採用：男性常勤職員 1名（平成30年 4月 1日付）
- ② 退職：男性常勤職員 1名（平成30年 4月17日付）
女性常勤職員 1名（平成31年 1月31日付）
- ③ 異動：男性常勤職員 1名（平成30年 4月 1日付）はなのこみちより
勤務転換：女性常勤職員 1名（平成31年 1月 1日付）非常勤職員に転換
- ④ 専門資格状況：職員10名中（介護福祉士：6名・看護師：1名・柔道整復師：1名）

2. 職員研修の実施状況 《 専門性豊かな職員集団を目指して！！ 》

利用者への理解を深め、適切な支援等が提供できるように、職員の専門性向上を図るため、常に学ぶ姿勢を持ち、積極的に事業所外や法人全体の研修に参加。

1. 平成30年 4月23日（月）：工賃向上会議 （1名）

2.	平成30年	4月27日(金)	人材派遣事業説明会	(1名)
3.	平成30年	5月11日(金)	福祉のミライ教室	(1名)
4.	平成30年	5月30日(水)	全体研修『ペア研修：施設見学報告』	(6名)
5.	平成30年	6月10日(日)	ゆびきたす倶楽部	(1名)
6.	平成30年	6月22日(金)	事例検討会	(1名)
7.	平成30年	6月26日(火)	デザイン支援研修	(1名)
8.	平成30年	6月27日(水)	全体研修『法人内事業所見学・職員交流』	(6名)
9.	平成30年	7月13日(金)	福祉のミライ教室	(1名)
10.	平成30年	7月24日(火)	デザイン支援研修	(1名)
11.	平成30年	8月27日(月)	口腔ケアと口腔リハビリ	(2名)
12.	平成30年	8月29日(水)	全体研修『虐待防止』	(7名)
13.	平成30年	9月14日(金)	福祉のミライ教室	(1名)
14.	平成30年	9月26日(水)	全体研修『防災・減災』	(7名)
15.	平成30年	10月26日(金)	事例検討会	(1名)
16.	平成30年	11月9日(金)	福祉のミライ教室	(1名)
17.			感染症対策	(1名)
18.	平成30年	11月13日(火)	利用者の気持ちに寄り添う支援	(1名)
19.	平成30年	12月12日(水)	個人情報保護法の正しい理解	(1名)
20.	平成30年	12月14日(金)	緊急時の介護方法	(1名)
21.	平成31年	1月25日(金)	全体研修『コミュニケーション』外部講師	(4名)
22.	平成31年	2月13日(水)	介護記録の書き方	(1名)
23.	平成31年	2月15日(金)	堺市障害児(者)施設部会 実践交流会	(4名)
24.	平成31年	3月1日(金)	堺ミーティング「事例検討会」	(1名)
25.	平成31年	3月6日(水)	障害者の性について考えてみよう	(1名)

合計【延べ54名参加】

5) 地域交流 《開かれた事業所を目指して!!》

1. 各支援学校からの実習生受け入れ状況

各支援学校へはスペース的な課題があり、今までは、新規受け入れは現在、困難な状況と伝えていたが、今年度は「サニー・ばなな」の建設・発展もあったため、随時、受け入れを行った。

・支援学校見学：3件 ・他事業所より：1件

2. 地域学校実習生受け入れ

深井中央中学校：平成31年 1月31日(木) (2年生：3名)

3. その他見学・実習受け入れ

平成30年 5月23日(水)～7月11日(水)の間、毎週(水)に南海福祉専門学校より、1名の学生ボランティアを受入れ。

4. ボランティアの受け入れ

作業を円滑に行うこと、利用者の対人関係を広げることなどを目的とし、積極的な受け入れを実施。堺市社会福祉協議会ボランティア相談コーナー（西区）、法人ホームページなどで、常時ボランティアを募集。

【受入状況】

- ① 毎週2日～3日程度、作業ボランティアとして1名。
- ② 偶数月にツールペイント講習会開催し、講師を有償ボランティアとして受け入れ。

5. 広報活動

- ①機関紙「ばなの木」を定期的（毎年、4・7・10・1月）に発行。事業所の現状や活動などを多くの方に発信し、理解と協力を求めることを実施。
毎号発行時「サニー・サイト」「らふたあ」「サポートセンターはなのこみち」と合同で担当者による編集会議を開催。当事業所からは利用者1名、職員1名が参加。
- ②法人のホームページを活用し、積極的に事業所の活動風景等を紹介。また、事業所の事業報告書等の閲覧も行い、法人経営の透明化にも努めてきた。

6) 防災・避難訓練の実施

1. 防災・避難訓練

法令及び西友の規程に従い、年1回の避難訓練と安全衛生講習会をそれぞれ実施。定期的に消火設備・避難経路の点検を受け、消防用設備の維持管理を実施。

- ・安全衛生講習会：平成30年10月13日（土）
- ・防災訓練：平成30年12月5日（水）西友全体として参加。
- ・防災委員会開催：毎月、各事業所の代表が集まって、防災マニュアルの策定を目指し、会議を開催。

7) 事故発生状況・ひやりはっとの防止対策及び対応

【事故発生状況：0件】

- ①利用者のけが：0件
- ②利用者の個人情報にかかわるもの：0件
- ③利用者の送迎に関わるもの：0件
- ④物損：0件
- ⑤金銭関係：0件

・事故防止のための環境整備など、十分な配慮を行って支援を実施した結果、今年度は利用者が損害（医療機関受診や損害賠償の発生等）をこうむる事故は発生しなかった。

事故発生時は、迅速に家族への連絡、報告後、事業所にて7日以内に事故報告書を作成し、全職員間で事故の原因及び今後の防止策等をミーティングにて、検討と共有を行うことを確認。

【ひやりはっと発生状況：件】

- ①転倒や転落：9件
- ②負傷（①以外の事象）：2件
- ③予約忘れ（服薬等）：0件
- ④飲食関係：0件
- ⑤忘れ物：0件
- ⑥連絡漏れや不手際：4件
- ⑦疾病：0件
- ⑧その他：5件

②利用者移送時：1件

- ・事故防止のため、ひやりはっと発生時に報告書をまとめ、7日以内に職員会議にて再発防止策を検討。その後、全職員間に周知徹底し、事故発生を未然に防止した。

8) 苦情解決処理状況

【苦情発生状況：0件】

①利用者支援について：0件

- ・利用者支援に対する苦情が発生した時は、速やかに報告書を作成後、全職員が共有し、再発防止及び最善策の検討を実施する。

9) 成年後見制度及び地域福祉権利擁護事業

【利用状況】

後見人：1名利用継続中。(男性 74歳)

10) 他団体との交流、連携

1. 西区作業所ネットワーク：(平成25年より加盟)

堺市西区にある作業所の活動を市民に広報するとともに、障害者への理解を深めてもらえる機会を提供する。その一環として、作業所自主製品の販売会を毎月、第3木曜日に西区役所1Fエントランスにて開催。

2. パッセ会議：(平成14年より加盟)

毎月の定例会議へ職員1名が参加することにより、パッセ主催の共同バザー出店や堺市主催のイベントでの共同受注などを受託している。また、定例の担当者会議においては、他事業所の生産活動の取り組み等、積極的に情報交換を行い、職員の技術向上にも貢献をしている。

3. 授産活動支援センター

健康福祉プラザ内にあり、堺市内の障害者が取り組む授産活動や一般市民への広報活動、障害者の工賃額向上を押し進める事を主な活動としている。定期的にメールで下請け作業等の斡旋がある。当事業所は作業内容をしっかりと考慮、実施し、利用者の工賃向上につなげている。