

【様式 1】

令和 年度 地域福祉推進 継続・発展事業 申請書

令和 年 月 日

南丹市社会福祉協議会 会長 様

申請者

(印)

住 所

連絡先

()

下記により、地域福祉推進継続発展事業に申請いたします。

地区名				
代表者	住所			
	氏名			
	連絡先			
推進組織	組織名			
	人数	名		
	※記入枠が足りない場合別添可 メンバーや団体	氏 名	備考（役職、団体名など）	
推進組織の活動概要	(活動の目指すところなど)			

【様式 1 の 2】

<p>(地域の問題や個別課題)</p> <p>(モデル指定期間中の活動成果)</p> <p>(モデル指定期間後の継続課題)</p>	<p>(取り組みたい内容が下記のいずれにあたるか○印をつけ、その詳細を下記に記入する。)</p> <ul style="list-style-type: none">① 地域福祉の活動基盤（組織、拠点、人材）づくり（※必須）② 地区福祉活動計画の策定または改定 （※必須）③ 住民の声を聴き、生活課題・地域課題の把握④ 定期的に関係者の情報共有や連携・協働の場づくり⑤ 相談・支援機関等との連携・協働関係づくり⑥ 地域福祉活動に必要な資金づくり <p>(今年度の取組内容を、具体的に記入する。)</p> <p style="border: 1px solid red; padding: 5px; background-color: #f0e68c; margin-left: 20px;">(事務連絡) 地区福祉活動計画が未策定の場合は、策定に向けた取組計画を記入していただくようご説明下さい。</p> <p>(次年度以降も継続的に、かつ発展的に取組む内容を記入する。)</p> <p>「地区住民福祉活動計画」策定状況（ 年 月 策定 予定・済み ） ※策定済みの場合は、計画書を添付してください。</p>
---	---

【様式2】

令和 年度 地域福祉推進 継続発展事業 収支予算書

1. 収入の部

単位：円

科 目	予 算 額	摘 要
本事業の助成金		
自己資金		
その他の資金 (その他の助成金も含む)		
合 計		

2. 支出の部

単位：円

科 目	予 算 額	摘 要
合 計		

【様式3】

令和 年度 地域福祉推進 継続発展事業 実施報告書

令和 年 月 日

団体名

代表者名

実施内容	(いつ、何を、どこで、どのように実施したか、なるべく具体的に)
活動の成果	(助成金を使って活動したことで達成できたことなど) ※提出可能な成果物があれば、合わせて添付してください。
今後の課題	(次年度に向けての課題や改善点など)
添付書類	・ ・ ※活動内容がわかる資料や写真があれば添付してください。

【様式 4】

令和 年度 地域福祉推進 継続発展事業 収支決算書

1. 収入の部

単位：円

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
本事業の助成金			
自己資金			
その他の資金 (その他の助成金も含)			
合 計			

2. 支出の部

単位：円

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
合 計			

※支出の根拠となる領収書等（原本）を添付してください。

収入合計	円
支出合計	円
差引残高	円

参考様式

令和 年 月 日

振込依頼書

社会福祉法人 南丹市社会福祉協議会 様

依頼者 団体名

代表者名

(印)

住 所

電話番号

地域福祉推進モデル事業助成金について、下記口座にお振り込みください。

記

<振込口座>

_____ 銀行・農協・信用金庫 _____ 支店

普通・当座 口座番号 _____

フリガナ _____

口座名義 _____

※ 必ず『フリガナ』を明記してください。

※ 通帳の表紙裏面のコピーを添付ください。

以上

※ 社協記入欄： 通帳のコピー 通帳と記載内容の照合