令和5年度　社会福祉法人 南丹市社会福祉協議会　職員募集要項

１．採用予定数　5名程度

〈 区分① 〉正職員　雇用期間の定めなし　新卒者(令和5年3月卒業予定者)
〈 区分② 〉正職員　雇用期間の定めなし　既卒者

２．採 用 日　令和5年4月1日　※試用期間(６ヶ月)あり

３．勤 務 地　南丹市社会福祉協議会が運営する事務所・事業所

４．募集職種　地域福祉コーディネーター、コミュニティソーシャルワーカー、
相談支援専門員、介護職員、看護職員、障害者支援施設職員 など

５．勤　　務

〈勤務時間〉 8:30 ～ 17:15（週40時間勤務）
※「小規模多機能ホーム だんない」の介護職員の場合のみ交替勤務あり

〈 休　日 〉 週休2日(1ヶ月単位の勤務表による)

〈 休　暇 〉 ・年次有給休暇(採用月に応じて入職時に付与)
・特別休暇（慶弔休暇、誕生日休暇、永年勤続休暇など）
・育児・介護休業

６．給 与 等 ※本会「給与規程」に基づき支給する

〈 基本給 〉(有資格加算、前歴換算[直近10年まで]あり)

区　分	基本給
大学卒業	182,200円以上
高専・短大・専門学校	161,200円以上
上記以外	158,000円以上

〈 賞　与 〉年2回(6月・12月) 基準内給与の4.2ヶ月分/年　※令和4年度実績

〈 諸手当 〉※本会「給与規程」に基づき支給する

手　当	区分、対象 等	月　額
資格手当	保健師・看護師	20,000円
	准看護師・理学療法士・作業療法士・言語聴覚士	15,000円
扶養手当	子	10,000円
	特定期間の子	5,000円
	子以外	6,500円
住宅手当	家賃に応じて支給　(例)家賃60,000円の場合	27,000円
通勤手当	片道通勤距離に応じて支給　(例)片道10～15キロの場合	10,000円

※処遇改善手当　（※介護職員、障害者支援施設職員のみ）年2回(6月・12月)支給

〈 保険等 〉 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金

〈 退職金 〉 福祉医療機構および京都社会福祉事業企業年金基金の退職共済制度

７．応募要領

〈応募書類〉履歴書は南丹市社会福祉協議会のホームページからダウンロードください。

［本会ホームページURL］ http://care-net.biz/26/nantanshakyo/

	書　類	区分①新卒	区分②既卒
1	履　歴　書(A4)	○	○
2	卒業見込証明書	○	－
3	成 績 証 明 書	○	－

※応募書類は必要事項を記入の上、本会宛に郵送または直接提出してください。
※履歴書は、「新卒用」と「一般用」の２種類がありますので、お間違えのないようご注意ください。
※南丹市社会福祉協議会本所の窓口で受け取ることも可能です。

８．採用選考(試験)

(1)［書類選考］※事前に提出いただいた書類により選考します。

(2)［選考試験］※筆記試験・小論文・面接試験
※選考試験は書類選考合格者に対して実施します。
※選考試験は、半日の受験となります。日程・会場等は、別途調整の上通知します。

９．合否連絡について

※選考試験実施後概ね 10 日以内に、結果を通知する予定です。

10．その他

※応募書類に記載の個人情報は、当会職員採用についてのみ使用し、それ以外の目的に使用いたしません。

※応募書類の返却はいたしませんので、あらかじめご了承ください。(不要になりました応募書類は、当方の責任において廃棄させていただきます。)

※採用試験の内容に関するお問い合わせには、一切お答えできません。

※試験会場への自家用車は、乗り入れ可能です。

※応募書類の記載事項に詐称があった場合は、採用内定を取り消します。

※随時採用を内定しますので、採用定員に達ししだい募集を終了させていただきます。

<<問い合わせ・応募書類提出先>>

社会福祉法人　南丹市社会福祉協議会　　総務課 職員採用係

〒629-0301　南丹市日吉町保野田垣ノ内 11　南丹市日吉はーとぴあ内
［TEL］0771-72-3220　［FAX］0771-72-3222

南丹市社会福祉協議会は、
「きょうと福祉人材育成認証制度」の認証法人です。