

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年 3月 31日

事業所名 nanohana 保護者等数(児童数) 25 回収数 18 割合 72 %

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15			3		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12	1		5		
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がい の特性に応じ、事業所の設備等は、バリア フリー化や情報伝達等への配慮が適切にな されているか	15			3		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境 になっているか。また、子ども達の活動に合 わせた空間となっているか	17	1			広々としてきれいだと思います。	今度もお子様達が安心して、 活動に合わせた環境整備を 心がけてまいります。
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に 分析された上で、児童発達支援計画*2が作 成されているか	16	1		1		初回面談時にご家族様へのニーズを 汲み取り、ご本人やご家族様の思いが 尊重された個別支援計画の立案を心 がけて参ります。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイ ドラインの「児童発達支援の提供すべき支 援」の「発達支援(本人支援及び移行支 援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援 内容から子どもの支援に必要な項目が適切 に選択され、その上で、具体的な支援内容 が設定されているか	16			2		
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われ ているか	15	2		1	活動計画が見えにくいので 詳しく教えて欲しい	個別支援計画に沿って支援を行って おりますが、より丁寧に説明をさせて いただき、活動内容が分かりやすく 見えるよう心がけてまいります。
	8 活動プログラム*3が固定化しないよう工夫 されているか	17			1	いつも楽しんでます。	職員がそれぞれ企画、担当し、活動が 偏らないよう心がけ、季節やイベントに 合わせた活動を取り入れたり、休日や 長期休暇には普段できないような活 動を取り入れております。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流 や、障がいのない子どもと活動する機会が あるか	7		2	9		併設の認可外保育所、託児所との交流 はございますが、今後このような機会を 積極的に開催できるよう努めてまい ります。
保護者への説明等	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説 明がなされたか	18					より丁寧な説明を心がけてま いります。
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支 援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容 と、これに基づき作成された「児童発達支 援計画」を示しながら支援内容の説明がな されたか	15			3		
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペア レント・トレーニング*4等)が行われているか	7	1	1	9		現在、実績がございません。 今後の課題として検討して参 ります。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合 い、子どもの健康や発達の状況、課題につ いて共通理解ができているか	16			1		送迎時などでお話させていただ くようにしておりますが、面 談や個別相談の機会も設け ていきたいと思っております。また、 問い合わせがあれば、随時 対応させていただきます。
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に 関する助言等の支援が行われているか	8	1	1	8		
15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の 開催等により保護者同士の連携が支援され ているか	4	2	5	7	施設での様子を面談で詳しく教えて もらいました。また、日々の活動報告 もしっかりしていると思います	秋にはご家族様参加型のイベントを開 催させていただきました。今後もこのよ うなイベントやさらに気軽に参加でき るような会を検討して参ります。	

	16	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	15			3	弁当の内容を少し子供向けメニューになるように検討して頂きたいです。	相談や申し入れがあった場合には、電話や面談にて迅速かつ適切に対応できるよう、より丁寧な対応を心がけていきます。また、お弁当に関しましては、弁当を委託している業者と連携を図り、よりよい弁当が提供できるよう対応させていただきます。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15			3		
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	14			3		月に1度の通信の発行やInstagramでの発信させて頂いております。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	16			1		
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	14			3		マニュアルについては職員会議の中で対応方法を確認しております。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10			7		年に2回、訓練を実施しております。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	16			1	常に本人も楽しみにしています	今後もお子様達やご家族様にとって大切な安心できる居場所として職員一同で支援に努めてまいります。
	23	事業所の支援に満足しているか	17					

*1 この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすること。

*2 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*3 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

*4 保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶこと。子どもが適切な行動を獲得することを目標としている。