

「ICT 活用による業務効率化研修」開催要項

1. テーマ

「80 歳も成功した導入の工夫、効果を最大化する“文化”の改革」

2. 講師

株式会社イコール
代表取締役 小林 知久 氏

<プロフィール>

東京都東大和市など4市区で介護保険・障害の訪問系介護事業を運営。従業員 103 名。
2003 年 24 歳の時に母と創業、2014 年社長就任。2011 年より、自社の業務効率化・ICT 導入を実施。80 歳までの全職員がスマホ現場記録やオンライン会議が出来る体制にし、福利厚生を拡充。
”採用に困らない”事業所となる。ノウハウをサイト等で発信。1977 年生、早稲田大学卒。

3. 開催日時及び会場

【日 時】令和 7 年 2 月 1 4 日（金） 1 0 : 0 0 ~ 1 6 : 4 0

【会 場】オンライン会場 ※ZOOM を使用したオンラインでの研修となります。

4. 定員及び対象者

【定 員】100 名 ※申込が定員を超過した場合は抽選になります。

【対象者】高齢・障害福祉事業所職員

5. 参加にあたりご準備いただくもの

- (1) パソコン (Windows10 推奨) 及びインターネット環境 (光回線)
※7.9 インチ以上のタブレットでも可能ですが、Wi-Fi 環境が必須となります。
なお、スマートフォンでの参加はご遠慮ください。
- (2) 静かな環境 (部屋)
※周囲の音量によっては研修に支障がでることがあります。
- (3) ヘッドセット (マイクとイヤホン) ※PC 内蔵のものでも可能です。
- (4) Web カメラ ※PC 内蔵のものでも可能です。

6. ねらい

福祉の職場での ICT を活用した業務効率化方法や事例等を学び、業務負担の軽減とともに働き方改革の実現を目指す。

ICT に不慣れな介護職員に対応するために、事前準備・指導体制・運用方法などの事例により、ICT 導入の入口でのつまずきを解消・防止することを目指す。

また、導入でそれほど効果が感じられない状況を改善するために、さらには導入後の ICT の発展的な可能性へ繋ぐために、ツール基礎知識・ツール事例の網羅的な確認・業務方法を変える視点などを知り、原因分析・対応策の選択が出来るようになることを目指す。

7. 日程

9:15	9:45	10:00	12:00	13:00	16:00	16:40
受付	操作説明	<講義> 「ICTの効用・導入の工夫、 弊社の活用例、注意点」	昼休憩	<講義・演習> 「テレワーク対応、効果最大 化のための“文化”の変更、 各ツールの詳細解説」	高齢者及び 障害者虐待 防止法の理解	

※開始 15 分前から注意事項等の説明を行います。

※昼休憩以外にも、適宜休憩を設けます。

※一部内容を変更する場合があります。

※16 時より高齢者及び障害者虐待防止法について理解を図る研修を実施させていただきます。

8. 申込期限

令和6年11月11日（月）

※参加申込は、名古屋市社会福祉協議会 社会福祉研修センター ホームページから
お願いします。 (<http://care-net.biz/23/zaitakunet/ex04-2.php#kensyu-b>)

名古屋市社協 と 社会福祉研修センター で検索。

詳細はホームページに掲載されている「申込方法のご案内」をご覧ください。

※11月18日（月）までに、受講決定者には「受講決定のお知らせ」を、落選者に
「落選のお知らせ」をメールで通知いたします。

9. その他

- (1) 本研修は ZOOM を使用したオンラインでの研修となりますので、ご参加いただくには PC 及びインターネット環境が整っている必要があります。
- (2) 本会ホームページに ZOOM の動作確認方法を掲載しておりますので、必ずお申込み前に動作確認をお願いいたします。
- (3) 本研修は音声だけの参加や聴講のみの参加はできません。必ずビデオで顔が映り、音声で発言ができる状態でのご参加となります。
- (4) 1 端末につき 1 名参加することができます。※1 台の PC で複数名の受講は不可。
- (5) 受付開始 2 時間前の時点で、名古屋市において「特別警報」、「暴風警報」または「警戒レベル 4」等が発令された場合は、研修を中止します。
また、その他やむを得ない事由が発生した場合も中止となる場合があります。
中止の場合は社会福祉研修センターホームページでお知らせします。
- (6) 本研修は、令和 6 年 7 月 29 日（月）に開催した研修と同一内容です。