

特別養護老人ホーム若槻ホーム短期入所生活介護（介護予防）

重要事項説明書

ご利用者名 _____ 様

施設の概要及び施設で提供されるサービスの内容、契約上ご注意いただきたい重要事項について次のとおり説明します。

1 法人の概要

法人名	社会福祉法人若槻ホーム
所在地	長野市田中1464-1
代表者名	理事長 太田哲郎
電話番号	026-251-3500
FAX 番号	026-295-3400
メールアドレス	wtkh@themis.ocn.ne.jp

2 ご利用の施設

施設名	特別養護老人ホーム若槻ホーム
所在地	長野市田中1464-1
電話番号	026-251-3500
介護保険事業者番号	2070101395

3 法人が実施する事業

事業所名	介護保険事業所番号	定員等
若槻ホーム	2070101395	60名
若槻ホーム別館	2090100732	29名
若槻ホーム別館短期入所生活介護	2070106436	9名
若槻ホームデイサービスセンター	2070101403	30名/1日
若槻ホームケアプランセンター	2070101411	
長野市地域包括支援センター若槻ホーム	2000100129	

4 施設の概要

(1) 建物の状況

敷地面積	2,568.86 m ²	
建物	構造	鉄骨造 地下1階 地上3階
	延べ床面積	3,377.63 m ²
	利用定員	60名

居室の種類	室数	面積	1人あたりの面積
1人部屋	12室	194.58m ²	13.50m ²
2人部屋	2室	45.10m ²	11.27m ²
4人部屋	11室	495.82m ²	11.26m ²

(2) 主な設備

設備の種類	室数	面積	1人あたりの面積
食堂・機能訓練室	2室	189.02m ²	3.15m ²
一般浴室	2室	42.98m ²	
特殊浴室	2室	50.95m ²	
医務室	1室	23.77m ²	
地域交流スペース	2室	98.27m ²	

(3) 職員体制

従業者の職種	員数	区分				常勤換算後の人数	事業者の指定基準	保有資格
		常勤		非常勤				
		専従	兼務	専従	兼務			
管理者	1以上	1				1	1	社会・介護福祉士 介護支援専門員
生活相談員	1以上	1				1	1	介護福祉士
介護職員	20以上		20		3	26	20.00	介護福祉 実務者研修
看護師	2以上	2	1		2			看護師
機能訓練指導員	1以上		1					作業療法士
介護支援専門員	1以上		2			0.5	1	介護支援専門員
医師	1以上			1		0.1		医師
栄養士	1以上	1				1	1	管理栄養士

5 法人の運営方針

当施設は、社会福祉法人若槻ホームが定める施設の経営理念及び基本方針を順守します。

- (1) 経営理念 「感動を呼ぶホームを目指そう」
- (2) 基本方針
 - 1 「人間尊重」
 - 2 「衆知を集めた経営」
 - 3 「一級の社会人」

6 サービス内容

種 類	内 容
食 事	<ul style="list-style-type: none"> ・栄養士の立てる献立表により、栄養と利用者の身体状況に配慮したバラエティに富んだ食事を提供します。 ・昼食・・・ごはん そば パン 選択可能 (食事時間) 朝 食 7:30～8:30 昼 食 11:30～12:30 おやつ 14:30～15:00 夕 食 18:00～19:00 ・食事はできるだけ離床して食堂で食べていただけるように配慮します。
口腔衛生	<ul style="list-style-type: none"> ・ 毎食後、介護士により口腔衛生を行ないます。 ・ 入れ歯の方も同様に行います
排 泄	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の状況に応じて、適切な排泄介助を行うとともに、排泄の自立についても適切な援助を行います。
入 浴	<ul style="list-style-type: none"> ・年間を通じて週2回の入浴または清拭を行います。 ・寝たきり等で座位の取れない方は、機械を用いての入浴も可能です。 一般浴槽 1ヵ所 介護リフト付 特殊浴槽 2台 (順送式1台 車椅子式1台)
離床・着替え ・整容等	<ul style="list-style-type: none"> ・寝たきり防止のため、できる限り離床に配慮します。 ・生活のリズムを考え、起床、就寝時に着替えを担当介護が援助します。 ・個人としての尊厳に配慮し、適切な整容が行われるよう援助します。 ・シーツ、包布交換を週1回行います。
機能訓練	<ul style="list-style-type: none"> ・機能訓練指導員による利用者にも適合した機能訓練を行い、身体機能の低下を防止するよう努めます。 ・当施設の保有する福祉機器、リハビリ器具 車椅子 35台以上 平行棒 1台以上
健康管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ご利用者の日常的な健康チェックとともに、心身の状況に応じて必要な医療的サービスを提供します。 ・主治医及び配置医と連携し、健康管理に努めます。
相談及び 援助	<ul style="list-style-type: none"> ・当施設は、利用者及びそのご家族からのいかなる相談についても誠意を持って応じ、可能な限り必要な援助を行うように努めます。 (相談窓口) <u>生活相談員 三上 真斗</u>
社会生活上の 便宜	<ul style="list-style-type: none"> ・当施設では必要な共用娯楽設備を整えるとともに、施設での生活を実りあるものとするため、適宜レクリエーション行事を企画します。
送迎 サービス	<ul style="list-style-type: none"> ・ご自宅から施設、施設からご自宅まで、ご希望により施設送迎サービスを利用いただけます。 ：送迎対応時間： 9:30～16:00 (送迎人数により変動します) ：通常送迎範囲：若槻・浅川・吉田・三輪・古里・豊野町・飯綱町の一部 ハ：その他：土曜・日曜・祝日の送迎は応相談

7 利用料金

(1) 介護保険給付対象サービス利用料 (2割3割負担につきましては所定の算出方法となります)

多床室・従来型個室

要介護度		要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
1	サービス費	603 単位	642 単位	745 単位	815 単位	884 単位
2	機能訓練体制加算	12 単位				
3	夜勤職員配置加算 I	13 単位				
4	サービス提供体制加算	22 単位				
5	(1+2+3+4)	650 単位	689 単位	792 単位	862 単位	968 単位
6	介護職員等処遇改善加算 1 ×14%	91 単位	96 単位	110 単位	120 単位	135 単位
7	単位数合計	741 単位	785 単位	902 単位	982 単位	1,103 単位
8	1 単位単価	10.17				
9	自己負担額	753 円	798 円	905 円	982 円	1,121 円

※ 送迎加算…184 単位/回

※ 地域区分 (長野市) の単価は 7 等地 10.17 円/1 単位です。

※ 空床型は、特別養護老人ホームのベッドに空きがあった場合のみに算定が可能です。

(2) 介護給付の対象にならないサービス 食費 居住費

※ 「介護保険負担限度額認定証」をお持ちの方は提示下さい。提示された場合は認定証に記載されている額に減額します。

1 日の食費 (負担段階別)	第 1 段階	300 円			
	第 2 段階	600 円			
	第 3 段階①	1,000 円			
	第 3 段階②	1,300 円			
	第 4 段階	1,445 円			
1 日の居住費 (負担段階別)	第 1 段階	個室	380 円	多床室	0 円
	第 2 段階		480 円		430 円
	第 3 段階①		880 円		430 円
	第 3 段階②		880 円		430 円
	第 4 段階		1,231 円		915 円

(3) その他の料金

区 分	利用者負担金
送迎サービス (実施地域外)	40 円 / 1 Km
理容サービス	1 回 2,000 円
特別な食事	要した費用の実費 (寿司・丼物・栄養補助食品等)
複写物の交付	1 枚につき 10 円
日常生活に要する費用で本人に負担いただくことが適当であるもの	<ul style="list-style-type: none"> ・写真代 ・外出、外食の費用 ・レクリエーション費用

	・クラブ活動費用
--	----------

(5) キャンセル料

入所前に都合によりサービスを中止した場合でも、キャンセル料はいただきません。

(6) 利用中の中止

利用途中にサービスを中止して退所する場合、退所日までの日数をもとに計算します。なお、以下の場合は利用途中でもサービスを中止する場合があります。

- ・利用者が中途退所を希望した場合
- ・入所当日の健康チェックの結果、体調が悪かった場合
- ・利用中に体調が悪くなった場合
- ・他の利用者の生命または健康に重大な影響を与える行為があった場合

*上記の場合で症状の悪化・変化があり、病院へ受診が必要になった時やその他、必要な場合は直ちに緊急連絡先へご連絡いたします。

(7) 利用者負担金の支払い方法

お支払方法は、原則として口座からの自動振り替えとさせていただきます、お取り扱い金融機関は長野信用金庫と長野八十二銀行でお願いいたします。お振替日は毎月28日（金融機関休業日の場合は翌営業日）です。

(8) 領収書の発行

事業所、ご利用者より支払いを受けた時は、ご利用者に対し提供したサービス内容、単位数、費用等を記載した領収書を発行します。なお、再発行が必要な場合は実費相当をご負担いただきます。

8 施設の目的と運営の特徴

(1) 事業の目的

特別養護老人ホーム若槻ホーム短期入所生活介護が行う指定短期入所生活介護サービスの適正な運営を確保するために、人員及び管理運営に関することを定め、施設の管理者や従業者が、要介護状態にある高齢者に対し、適正なサービスを提供することを目的とする。

(2) 施設運営の方針

- ① 短期入所生活介護サービス計画に基づき、可能な限り居宅での生活への復帰を念頭に置き入浴、排泄、食事等の介護、相談・援助社会生活上の便宜の提供、その他の日常生活上の世話、機能訓練、健康管理及び療養上の世話を行い、利用者がその有する能力に応じ、自立した日常生活を営むことができるよう目指します。
- ② 利用者の意志及び人格を尊重し、常に利用者の立場に立って指定短期入所生活介護サービスを提供するよう努めます。
- ③ 明るく家庭的な雰囲気の下、地域や家庭との結びつきや世代間交流を重視した運営を行い、市町村、居宅介護支援事業者、居宅サービス事業者、他の介護保険施設、保健医療サービス、福祉サービスの提供者との連携に努めます。

9 当施設ご利用の際に留意いただく事項

(1) ご家族への相談等

当施設はご利用者の安心安全な施設生活のため専門の職員が一丸となって努力いたしますが、ご家族の代わりになることはできません。ご利用者に落ち着いた生活を送っていただくために、ご家族の面会や施

設職員と一緒にご本人の介護を考えていただくことが欠かせません。従って、当施設からご面会の依頼や、ケアに関する相談等を随時させていただく場合がございますので何卒ご理解ご協力をお願いいたします。

(2) 現金や貴重品について

当施設は居室で現金や貴重品を管理する環境が整っておりません。現金や貴重品につきましては、居室に置かないようご協力をお願いいたします。お見舞金などのお金につきましては、一時的に事務所の金庫でお預かりできますので、事務所の職員へお声掛けください。

(3) ご面会・宿泊について

ご面会時間は午前8時30分から午後5時30分です。但し、この時間帯以外でのご面会を希望される場合はご相談に応じますので、お申し出ください。

ご面会時の食べ物の持ち込みは原則自由ですが、集団生活施設及び衛生管理上の理由から必ず職員に食品を持ち込む旨をお知らせください。

(4) 外出・外泊

外出・外泊はご家族のご希望により自由にできます。外出・外泊希望の場合には事前に施設職員にお知らせください。なお、急な外出・外泊により、食事の提供が止められない場合には実費を頂く場合がございます。

(5) 喫煙・飲酒

館内は全て禁煙です、喫煙は館外の所定の場所をお願いいたします。飲酒につきましては、健康上の制限がない場合につきましては原則自由です。ご希望される場合には職員にお申し出ください。(アルコール類は施設で管理いたします)

(6) 居室替え

生活状況、身体状況の理由により居室を変更させていただく場合がございます。事前にご利用者及びご家族に同意を頂いたうえで行わせていただく場合がございます。

(7) 迷惑行為等

騒音、暴言、暴力等、他の者に迷惑となる行為はご遠慮願います。また、プライバシー保護の観点から、他のご利用者の同意なくその方の居室にむやみに立ち入らないようお願いいたします。また、施設内での個人的ペットの飼育はご遠慮ください。

(8) 政治活動・宗教活動

施設内で他のご利用者や職員に対する政治活動及び宗教活動等をご遠慮下さい。

10 協力医療機関

医療機関の名称	東長野病院	長野中央病院
所在地	長野市上野2丁目477番地	長野市西鶴賀1570
電話番号	026-296-1111	026-234-3211
診療科目	内科・呼吸器科・循環器科・小児科・外科・整形外科・心臓外科・放射線科	内科・呼吸器科・循環器科・小児科・外科・整形外科・心臓外科・放射線科・リハビリ科・人工透析・皮膚科・眼科

11 事故発生時の対応

(1) ご家族への報告

ご利用者に対するサービスの提供中に事故が発生した場合は、速やかに必要な処置を講ずるとともに、ご家族へご報告いたします。また、長野市の事故報告基準に従い長野市に報告いたします。

(2) 事故報告書の作成

当施設では事故の状況や事故時の対応について「事故報告書」を作成し、原因分析と再発防止に活用させていただきます。

(3) 損害賠償

ご利用者に対する施設サービス提供により、施設が賠償すべき事故が発生した場合は速やかに損害賠償手続きをとらせていただきます。

1.2 非常災害時の対策

非常時の対応	別途定める「特別養護老人ホーム若槻ホーム 消防計画」に則り対応を行います。			
近隣との協力関係	田中区と近隣防災協定を締結し、非常時の相互の応援を約束しています。			
平常時の訓練等	別途定める「特別養護老人ホーム若槻ホーム 消防計画」に則り、年2回以上夜間及び昼間に、想定した非難訓練を利用者の方も参加して実施します。			
防災設備	設備名称	個数等	設備名称	個数等
	自動火災報知器	有り	自家発電設備	有り
	誘導灯・誘導標識	28	消火器	19
	屋内消火栓	7		
	カーテン・布団等は防火性能のあるものを使用しております			

1.3 相談窓口・苦情対応

(1) サービスに関する相談や苦情については、次の窓口で対応いたします。

若槻ホームご利用相談室	窓口担当者	三上真斗
	ご利用時間	毎日8:30~17:30
	ご利用方法	電話 026-251-3500

(2) 公的機関においても、次の機関において苦情申し出ができます。

長野市介護保険課	026-224-7871
国民健康保険団体連合会	026-238-1580
長野県福祉サービス適正化委員会	0120-28-7109
福祉サービスほっとライン	0120-294-487

1.4 サービスの第三者評価の実施状況

当施設は第三者評価は実施しておりません。