一般社団法人　千葉県介護福祉士会

＜事業等―様式３＞ 　　　　　　令和５年３月３日

**一般社団法人　千葉県介護福祉士会**

**令和５年度「訪問介護・サービス提供責任者研修」**

**ご案内**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　一般社団法人千葉県介護福祉士会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会長　　八須　祐一郎

　　介護が必要になっても、できる限り慣れ親しんだ我が家や地域で暮らす事は誰もが望む事であり、在宅

生活継続のためには訪問介護（居宅介護）サービスが重要となります。そのサービス提供においては、サービス提供責任者の担う役割が重要です。訪問介護計画の作成のみならず、事業所の訪問介護員のシフト調整・指導・教育など多くの役割が求められています。訪問介護の意義・目的を理解し、サービス提供責任者の業務・役割を再認識することによって、訪問介護サービスの質の向上を図る事を目的として、下記のとおり、本研修を実施します。多くの皆様のご参加をお待ちしております。

なお、新型コロナウイルスの感染状況によっては、開催日時の変更・開催方法の変更等があり得ることをお含みおきください。

記

１．日　　　時　　①５月１３日（土）　　　②５月２０日（土）　　③６月１０日（土）

　　　　　　　　 ④６月２４日（土）　　　⑤７月　９日（日）　　⑥７月２２日（土）

　　　　　　　　　受付９：１５～

講義９：４５～１６：３０（昼食休憩４５分）

（※初日９：３５～オリエンテーション、６日目１６：３０～修了式）

**※遅刻・早退は、認められませんので、ご注意ください。**

２．研修時間　　全３６時間（６日間）　［２４ポイント］

３．会　　場　　（新）千葉県社会福祉センター　２階研修室Ａ

　　　　　　　　　〒260-0026　千葉市中央区千葉港４－５

　　　　　　　〈　アクセス〉　千葉都市モノレール「市役所前」駅下車徒歩５分

ＪＲ京葉線「千葉みなと」駅下車徒歩10分

４．内　　容　　プログラム参照

５．受講要件　　介護福祉士資格を有し、かつ訪問介護事業所に於いてサービス提供責任者を担っている者、

及び今後サービス提供責任者になろうとする者、訪問介護を学び介護の質の向上を目指す者。

６．定　　員　　３０名　先着順

７．修了認定　　全課程を修了した者には、日本介護福祉士会の修了証書が発行されます。

　　　　　　　（全科目３６時間を受講できない場合、３年以内の繰り越し受講が可能です）

８．受 講 料　　会員・準会員：２２，０００円　非会員：３５，５００円　（テキスト代・修了証書代含む）

　　　　　　　　　※同時入会の非会員の方は、受講料の差額を入会・年会費に充当することが出来ます。

　　　　　　　　　※受講決定通知が届き次第、振り込みにてご入金下さい。

　　　　　　　　　　振込先は、受講決定通知書発送の際にご案内いたします。

**※入金後、申込者の都合による辞退の返金は致し兼ねますのでご了承下さい。**

９．申込方法　　別紙「申込書」に必要事項を記入の上、「介護福祉士登録証」の写しとともに、

千葉県介護福祉士会事務局までＦＡＸまたは郵送にてお申込み下さい。

今年合格の方は、その旨を介護福祉士会事務局まで、連絡をお願いします。

10．申込締切　**令和5年４月２4日（月）**

11．そ の 他　　・受講決定通知とともに「健康チェック表」をお送りしますので、各日、記入して受付に

提出をお願い致します。

・（新）千葉県社会福祉センターでの研修に伴い、会場使用時間に制約がありますので、

　　　　　　　　　受付入室時や、研修終了後の退室には、ご協力いただきますことご了承ください。

・会場には駐車場がありませんのでご来場には公共交通機関のご利用をお願い致します。

　　　　　　 　 ・昼食は各自ご持参下さい。

（会場内でお召し上がり頂けますが、ゴミ類は各自お持ち帰りいただきます）

12．問い合せ先　　〒260－0026　千葉市中央区千葉港４－３　　千葉県社会福祉センター

一般社団法人　千葉県介護福祉士会

　　　　 TEL：043-248-1451　FAX：043-248-1515　E-mail：[kai5niji@poem.ocn.ne.jp](mailto:kai5niji@poem.ocn.ne.jp)

**※事務所移転に伴い、3/24～3/28まで引越し作業のため、電話及びFAXが通じません。ご了承ください。**

**４/１～　新住所　千葉市中央区千葉港４－５　千葉県社会福祉センター５階**

**（電話番号、FAX番号及びメールアドレスの変更はありません）**

**令和５年度　サービス提供責任者研修　プログラム**

受講者案内用

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 月日 | 時　間 | 内　容 |
| １  日目 | ５/13  （土） | 9：15～ | 受付　9：35～オリエンテーション |
| 9：45～12：45 | 介護保険法と訪問介護  ・訪問介護事業の意義と魅力  ・制度上の位置づけ  ・通知などの理解  ・利用者の特性 |
| 12：45～13：30　昼食 |
| 13：30～16：30 |
| ２  日目 | ５/20  （土） | 9：15～ | 受付 |
| 9：45～12：45 | 訪問介護計画、手順書の作成及び記録（１）  ・法を遵守した介護計画  ・介護予防を重視した介護計画 |
| 12：45～13：30　昼食 |
| 13：30～16：30 |
| ３  日目 | ６/10  （土） | 9：15～ | 受付 |
| 9：45～12：45 | 訪問介護計画、手順書の作成及び記録（２）  ・医療依存度の高い利用者の介護計画  ・事務所内での記録 |
| 12：45～13：30　昼食 |
| 13：30～16：30 |
| ４  日目 | ６/24  （土） | 9：15～ | 受付 |
| 9：45～12：45 | 事業所内で部下を指導、教育する方法  ・訪問介護計画に基づく仕事の仕方  ・ケアチームのあり方  ・スーパービジョン |
| 12：45～13：30　昼食 |
| 13：30～16：30 |
| ５  日目 | ７/９  （日） | 9：15～ | 受付 |
| 9：45～12：45 | サービス提供責任者に必要な医療知識や緊急時対応  ・日常的な利用者の健康管理と緊急対応 |
| 12：45～13：30　昼食 |
| 13：30～16：30 | 個別事例へのかかわり方  ・介護事故やクレームへの対応と予防  ・ケースカンファレンス  ・困難事例へのかかわり方 |
| ６  日目 | ７/22  （土） | 9：15～ | 受付 |
| 9：45～12：45 | 他職種との連携及びコミュニケーション  ・他職種との連携  ・コミュニケーション |
| 12：45～13：30　昼食 |
| 13：30～16：30 |
| 16：30～16：50 | 修了式 |

〈令和５年度　サービス提供責任者研修申込書〉

FAX送信票

**043-248-1515**

一般社団法人千葉県介護福祉士会事務局

　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ送信日：令和　　年　　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 研修名等 | 令和５年度「サービス提供責任者研修」 |
| 日　程 | 【１日目】5/13（土）9：15～16：30　【２日目】5/20（土）9：15～16：30  【３日目】6/10（土）9：15～16：30　【４日目】6/24（土）9：15～16：30  【５日目】7/ 9（日）9：15～16：30　【６日目】7/22（土）9：15～16：50 |
| 会　場 | （新）千葉県社会福祉センター　２階研修室Ａ |
| ふりがな  氏　名 |  |
| 住　所  連絡先 | 〒  電話：　　　　　　　　　　　　（自宅・携帯・職場）  FAX：　　　　　　　　　　　 　（自宅・職場）  当日連絡可能な電話： |
| 勤務先 |  |
| 会員区分 | □　会員（会員番号：　　　　　　　　）　　　　　ブロック  □　非会員 |
| 質問事項  聞きたいこと |  |
| 連　絡  事項等 |  |