

介護職員等処遇改善加算の取り組み内容について

かぶらの里では、介護職員等処遇改善加算を算定しています。
加算種別、職場環境等要件については、以下の通りです。

1 対象施設及び加算種別

- ① 特別養護老人ホームかぶらの里 : 処遇改善加算Ⅰ □
- ② 特別養護老人ホームかぶらの里（ユニット型） : 処遇改善加算Ⅰ □
- ③ デイサービスセンターかぶらの里 : 処遇改善加算Ⅰ □
- ④ 居宅支援事業所かぶらの里 : 処遇改善加算

2 職場環境要因

- ① 法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化
- ② 他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築
- ③ 働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対するユニットリーダー研修、ファーストステップ研修、喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等
- ④ 上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ・働き方等に関する定期的な相談の機会の確保
- ⑤ 職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備
- ⑥ 有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りのため、具体的な取得目標を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等からの積極的な声かけを行っている
- ⑦ 短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施
- ⑧ 事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備
- ⑨ 厚生労働省が示している「生産性向上ガイドライン」に基づき、業務改善活動の体制構築（委員会やプロジェクトチームの立ち上げ、外部の研修会の活用等）を行っている
- ⑩ 5S 活動（業務管理の手法の一つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの）等の実践による職場環境の整備を行っている

- ⑪ 介護ソフト(記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの。)情報端末(タブレット端末、スマートフォン端末等)の導入
- ⑫ ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善
- ⑬ 利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供